



Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego nr ZP/AO/22/2026

PROJEKT UMOWY nr ZP/AO/.../2026

sporządzona w dniu 2026 roku w Opolu pomiędzy:

Stowarzyszeniem Aglomeracja Opolska z siedzibą w Opolu, adres: ul. Plac Wolności 6, 45-018 Opole, wpisanym do KRS pod nr 0000485977, NIP 754-30-78-725, REGON 161568833 zwanym dalej „Zamawiającym”,

- reprezentowanym przez **Piotra Dancewicza – Dyrektora Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska** działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Zarząd Stowarzyszenia;

- przy kontrasygnacie **Adama Kępkowskiego - Zastępcy Dyrektora ds. Finansowych Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska** działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Zarząd Stowarzyszenia

a

..... z siedzibą w przy ul.,
.....

- reprezentowanym przez

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

Łącznie zwane „Stronami”, a każdy z nich oddzielnie „Stroną”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest kompleksowe opracowanie merytoryczne, opracowanie graficzne, skład, wykonanie techniczne oraz przygotowanie dostępnego cyfrowo e-booka wraz z przygotowaniem plików do zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego na potrzeby projektu nr FEOP.02.03-IZ.00-0027/24, pod nazwą: „Zakup sprzętu do prowadzenia akcji ratowniczych i usuwania skutków zjawisk katastrofalnych w Aglomeracji Opolskiej”.
2. Zamówienie jest finansowane ze środków Zamówienie dofinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Funduszy

Europejskich dla Opolskiego 2021-2027, budżet projektu nr FEOP.02.03-IZ.00-0027/24, pod nazwą: „Zakup sprzętu do prowadzenia akcji ratowniczych i usuwania skutków zjawisk katastrofalnych w Aglomeracji Opolskiej”.

§ 2

Zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy będzie realizowany na zasadach zawartych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że dostarczane materiały są nowe, pełnowartościowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, w szczególności nie są obciążone prawami osób trzecich, w tym autorskimi prawami majątkowymi, prawami pokrewnymi, prawami do znaków towarowych ani roszczeniami osób trzecich.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu realizacji zamówienia na każdym jego etapie.
4. Do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu niniejszej umowy Strony wyznaczają:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - a) Jowita Stanisław, e – mail: [jowita.stanislaw](mailto:jowita.stanislaw@ao.opole.pl), tel. +48 77 44 61 403.
 - b) Anna Arcisz, e-mail: anna.arcisz@ao.opole.pl, tel. +48 77 44 61 403.
 - c) Katarzyna Harnyś – Mielnik, e-mail: katarzyna.mielnik@ao.opole.pl, tel. +48 77 44 61 402.
 - 2) po stronie Wykonawcy:
 - a), e- mail:, tel.....
5. Zmiana osób wskazanych w ust. 4 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, a zmiana dokonana bez wymaganej formy pisemnej jest nieważna.
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy podmiotowi trzeciemu.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za opracowanie merytoryczne e-booka, w tym za rzetelność, poprawność, aktualność, spójność i zgodność treści z celem zamówienia oraz z dokumentacją postępowania. Wykonawca zobowiązuje się opracować treści w sposób samodzielny, z poszanowaniem praw osób trzecich, bez

naruszenia praw autorskich, praw pokrewnych, dóbr osobistych oraz zasad rzetelnego oznaczania źródeł.

§ 3

Terminy

1. Opracowanie merytoryczne, opracowanie graficzne, skład, wykonanie techniczne oraz przygotowanie dostępnego cyfrowo e-booka wraz z przygotowaniem plików do zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego (z uwzględnieniem ewentualnych uwag Zamawiającego) nastąpi w terminie do 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy.
2. Za termin wykonania przedmiotu Umowy uważa się dzień dostarczenia Zamawiającemu kompletnego przedmiotu Umowy zgodnego co do zakresu z Umową, Ofertą Wykonawcy oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy wszelkie niezbędne logotypy niezwłocznie po podpisaniu niniejszej Umowy.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony uzgadniają, że za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Wykonawca otrzyma łącznie kwotę wynagrodzenia w wysokości:
 - brutto: zł (słownie:złotych i/100).
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze lub rachunku w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury albo rachunku.
3. Jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami faktura podlega wystawieniu i doręczeniu przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, za jej wystawienie i otrzymanie uważa się odpowiednie momenty wynikające z przepisów regulujących Krajowy System e-Faktur. W pozostałych dopuszczalnych prawem przypadkach fakturę doręcza się w sposób uzgodniony przez Strony.

4. Za podstawę fakturowania przyjmuje się cenę ustaloną w ofercie Wykonawcy.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru bez zastrzeżeń.
6. Fakturę należy wystawić na: Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska, ul. Plac Wolności 6, 45 – 018 Opole; nr NIP 754-30-78-725 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. W przypadku, gdy faktura zostanie wystawiona w sposób nieprawidłowy, wynagrodzenie z niej wynikające nie jest wymagalne do chwili, w której Wykonawca dokona prawidłowego wystawienia faktury.
8. Za datę zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

Zasady współpracy

1. Zamawiający będzie sprawował nadzór merytoryczny nad realizacją zamówienia i dokonywał akceptacji:
 - 1) koncepcji publikacji,
 - 2) struktury publikacji i spisu treści,
 - 3) projektu graficznego (layoutu) publikacji obejmującego elementy określone w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - 4) wersji roboczej e-booka;
 - 5) wersji końcowej publikacji.
3. Akceptacja składu e-booka będzie przebiegać w kilku etapach drogą mailową, zgodnie z poniższym harmonogramem:
 - 1) Etap I – przygotowanie materiałów oraz opracowanie szczegółowej koncepcji i treści merytorycznej e-booka oraz przekazanie Zamawiającemu pierwszej wersji materiałów do akceptacji – do 15 dni kalendarzowych od podpisania umowy. Zgłoszenie ewentualnych uwag przez Zamawiającego – do 5 dni kalendarzowych od otrzymania niniejszego materiału.
 - 2) Etap II – wprowadzenie przez Wykonawcę uwag zgłoszonych przez Zamawiającego w ramach etapu I oraz przygotowanie layout'u, zgodnie z pkt. IX ust. 1 zapytania ofertowego oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy – do 30 dni kalendarzowych

od podpisania umowy. Zgłoszenie ewentualnych uwag Zamawiającego - do 5 dni kalendarzowych od otrzymania materiału (łącznie z poprawkami z etapu I). Akceptacja materiału z etapu I i II następuje po wprowadzeniu przez Wykonawcę wszystkich uwag Zamawiającego.

- 3) Etap III - przekazanie wersji roboczej e-booka w formatach PDF, EPUB i MOBI z uwzględnieniem przeprowadzenia testów dostępności cyfrowej – do 45 dni kalendarzowych od podpisania umowy. Zgłoszenie ewentualnych uwag przez Zamawiającego – do 5 dni kalendarzowych od otrzymania plików. Wprowadzenie ewentualnych poprawek wskazanych przez Zamawiającego – do 55 dni kalendarzowych od podpisania umowy. Po wprowadzeniu poprawek wymagana jest ostateczna akceptacja Zamawiającego.
- 4) Etap IV - przekazanie wersji finalnej e-booka wraz z raportem dostępności, plikami źródłowymi oraz podpisanie protokołu odbioru – do 60 dni kalendarzowych od podpisania umowy.
4. Akceptacje dokonywane drogą mailową mają charakter akceptacji roboczych i nie zastępują końcowego protokołu odbioru, chyba że Strony wyraźnie postanowią inaczej. Zamawiający może zgłosić uwagi do danego etapu w terminie wskazanym w harmonogramie. Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgłoszone uwagi w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie dłuższym jednak niż termin przewidziany dla danego etapu, o ile harmonogram stanowi inaczej. Podstawą wystawienia faktury jest wyłącznie podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
5. Wykonawca będzie pozostawał w stałym kontakcie z Zamawiającym i konsultował wszystkie podejmowane działania.
6. Kontakty robocze pomiędzy Stronami będą odbywać się telefonicznie oraz drogą elektroniczną, poprzez wyznaczone do kontaktu osoby z obu Stron, tj. Wykonawcy i Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu realizacji zamówienia na każdym jego etapie.
8. Wykonawca prześle ostateczną wersję publikacji w wersji edytowalnej, w formacie ustalonym z Zamawiającym.
9. E-book powinien zostać przygotowany w formatach umożliwiającym wykorzystanie czytników e-booków i innych mobilnych urządzeń elektronicznych (tj. tabletów,

telefonów komórkowych itp.) czy stacjonarnych (tj. komputerów klasy PC itp.) oraz dodatkowo w wersji PDF.

10. Dostęp do plików powinien być bezterminowy i z nieograniczoną liczbą pobrań, nie powinien być zabezpieczony żadnymi kodami utrudniającymi pobranie.
11. Zasady przeniesienia autorskich praw majątkowych oraz korzystania z utworów określa § 9 Umowy.
12. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
 - 1) realizacji zadań zgodnie z wymogami Zamawiającego, wskazanymi w dokumentacji niniejszego zamówienia oraz ustaleniami podjętymi wspólnie z Zamawiającym w trakcie przygotowań do realizacji poszczególnych zadań,
 - 2) ścisłej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji zamówienia,
 - 3) niezwłocznego informowania Zamawiającego o pojawiających się problemach, zagrożeniach, ryzykach lub opóźnieniach w realizacji zamówienia, a także innych istotnych zagadnieniach, które mogłyby mieć wpływ na opóźnienie w wykonaniu zamówienia.

§ 6

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) w razie niedotrzymania terminu określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy roboczy dzień opóźnienia,
 - 3) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia wymagań określonych w umowie, opisie przedmiotu zamówienia lub wytycznych Zamawiającego w wysokości 1%

całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

- 4) kary, o których mowa w ust. 2 pkt 2–3, naliczane są odrębnie dla każdego naruszonego terminu, jednak nie podlegają kumulacji w zakresie, w jakim dotyczą tego samego opóźnionego świadczenia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących wysokościach:
 - a) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §4 ust. 1.
5. Kary umowne należne Zamawiającemu mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, poprzez potrącenie z faktury/rachunku bez zgody Wykonawcy.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza wysokość naliczonych kar.
7. Roszczenie o zapłatę kar umownych, o których mowa w ust. 2 i ust. 3, staje się wymagalne:
 - a) w przypadku odstąpienia od Umowy – w dniu doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o odstąpieniu;
 - b) w pozostałych przypadkach – w momencie stwierdzenia naruszenia określonego w ust. 2 pkt. 2-3.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w części lub całości w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 5 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

Odstąpienie od umowy w tym przypadku nie powoduje obowiązku zapłaty kar umownych przez Zamawiającego.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy. O stwierdzonym naruszeniu i o odstąpieniu od umowy Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o rażącym naruszeniu warunków umowy przez Wykonawcę.
3. Za rażące naruszenie warunków umowy w odniesieniu do wykonywania przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy uważa się w szczególności:
 - 1) nieprzystąpienie do realizacji przedmiotu umowy, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od doręczenia wezwania;
 - 2) przystąpienie do realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę w taki sposób, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - 3) powierzenie wykonania przedmiotu umowy podmiotowi trzeciemu, z naruszeniem zakazu określonego w § 2 ust. 6.
4. Odstąpienie od Umowy nie wpływa na skuteczność postanowień dotyczących kar umownych, poufności, odpowiedzialności za naruszenie praw osób trzecich, rozliczenia wykonanych i odebranych części przedmiotu Umowy oraz praw autorskich do materiałów przekazanych Zamawiającemu przed dniem odstąpienia, o ile Zamawiający zdecyduje się z nich korzystać..
5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 8

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje zmiany Umowy polegające na:
 - 1) zmianie będącej wynikiem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia niniejszej Umowy, a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian, mających wpływ na realizację Umowy,

- 2) zmianie nazwy, adresu firmy, spowodowane zmianą formy organizacyjno-prawnej, przekształceniem lub połączeniem z inną firmą, przewidzianych w Kodeksie spółek handlowych
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
- 1) Zmiana umownego terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
- a) wystąpienie wydarzenia nieprzewidywalnego, losowego, pozostającego poza kontrolą Stron niniejszej umowy, ujawnionego po podpisaniu Umowy, a powodującego niemożliwość wywiązania się z Umowy w jej obecnym brzmieniu;
 - b) jeżeli Wykonawca zgłosi przeszkodę w realizacji zadania zawinioną przez Zamawiającego;
 - c) zmiana terminu realizacji nie będzie powodowała zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
- 2) Zmiany osobowe:
- a) zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;
 - b) zmiany osób realizujących zamówienie pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania zmian i uzupełnień w niniejszej Umowie, które nie stanowią istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany Umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu Stron w formie pisemnego aneksu, po stosownym uzasadnieniu, pod rygorem nieważności.

§9

Prawa autorskie

1. Na potrzeby niniejszej Umowy Strony przyjmują następujące znaczenie pojęć:
- a) Materiały Zamawiającego - należy przez to rozumieć logotypy, oznaczenia projektowe, identyfikację wizualną, informacje, wytyczne, materiały pomocnicze

- oraz inne materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w celu wykonania Umowy,
- b) Materiały Wykonawcy - należy przez to rozumieć utwory lub inne rezultaty prac stworzone samodzielnie przez Wykonawcę specjalnie w celu wykonania Umowy, w szczególności opracowanie merytoryczne, koncepcję publikacji, projekt graficzny, układ stron, skład, okładkę, elementy graficzne, ilustracje, infografiki, schematy, ikonografię, pliki końcowe, pliki produkcyjne, pliki źródłowe, elektroniczne wersje e-booka, w zakresie, w jakim stanowią utwory w rozumieniu przepisów prawa autorskiego,
 - c) Materiały Zewnętrzne - należy przez to rozumieć grafiki, fonty, ikony, zdjęcia, szablony, ilustracje, elementy graficzne, narzędzia, komponenty, utwory lub inne zasoby pochodzące od osób trzecich, wykorzystywane przez Wykonawcę przy realizacji Umowy na podstawie licencji lub innego tytułu prawnego.
2. Materiały Zamawiającego pozostają własnością Zamawiającego albo podmiotów, od których Zamawiający uzyskał prawo do korzystania z tych materiałów. Przekazanie Materiałów Zamawiającego Wykonawcy nie powoduje przeniesienia na Wykonawcę jakichkolwiek praw do tych materiałów, poza prawem korzystania z nich wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
 3. Zamawiający oświadcza, że przysługują mu prawa lub uprawnienia niezbędne do przekazania Wykonawcy Materiałów Zamawiającego oraz do ich wykorzystania, opracowania, konwersji, składu, dostosowania do wymagań dostępności cyfrowej, publikacji i rozpowszechniania w zakresie przewidzianym Umową.
 4. Wykonawca oświadcza, że w zakresie Materiałów Wykonawcy będą mu przysługiwać autorskie prawa majątkowe w zakresie pozwalającym na ich skuteczne przeniesienie na Zamawiającego na zasadach określonych w niniejszej Umowie, a Materiały Wykonawcy nie będą naruszać praw osób trzecich.
 5. Z chwilą podpisania protokołu odbioru, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Materiałów Wykonawcy objętych realizacją Umowy, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie.
 6. Do czasu przejścia autorskich praw majątkowych, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodpłatnej, niewyłącznej, nieograniczonej

terytorialnie licencji do korzystania z Materiałów Wykonawcy w zakresie niezbędnym do ich oceny, akceptacji, testowania, weryfikacji dostępności cyfrowej, archiwizacji oraz odbioru.

7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Materiałów Wykonawcy obejmuje następujące pola eksploatacji:
- a) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, cyfrową, elektroniczną i komputerową,
 - b) wprowadzanie do pamięci komputera, systemów informatycznych, sieci teleinformatycznych, serwerów, baz danych, repozytoriów, aplikacji oraz systemów zarządzania treścią,
 - c) wprowadzanie do obrotu, użyczanie, najem, dzierżawę, nieodpłatne przekazywanie, druk, dodruk oraz dystrybucję egzemplarzy Materiałów Wykonawcy,
 - d) publiczne udostępnianie, publikowanie, rozpowszechnianie i wyświetlanie Materiałów Wykonawcy lub ich części, w szczególności w Internecie, mediach społecznościowych, na stronach internetowych, w repozytoriach, aplikacjach, systemach teleinformatycznych oraz w materiałach promocyjnych Zamawiającego,
 - e) publiczne udostępnianie Materiałów Wykonawcy lub ich części w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - f) wykorzystywanie Materiałów Wykonawcy w działalności statutowej, informacyjnej, edukacyjnej, promocyjnej, szkoleniowej, sprawozdawczej i projektowej Zamawiającego,
 - g) włączanie Materiałów Wykonawcy lub ich części do innych materiałów, publikacji, opracowań, prezentacji, raportów, dokumentów projektowych oraz materiałów informacyjno-promocyjnych Zamawiającego,
 - h) archiwizowanie, przechowywanie, digitalizację oraz korzystanie na potrzeby kontroli, audytu, monitoringu, ewaluacji i rozliczania projektu,
 - i) przekazywanie Materiałów Wykonawcy instytucjom uczestniczącym w finansowaniu, monitorowaniu, kontroli, audycie, ewaluacji lub rozliczaniu projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej,

- j) tłumaczenie, skracanie, kadrowanie, dostosowywanie, łączenie z innymi materiałami, zmianę formatu, zmianę układu, konwersję do innych formatów cyfrowych oraz dokonywanie innych zmian niezbędnych do korzystania z Materiałów Wykonawcy zgodnie z celem Umowy.
8. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie oraz zezwalanie osobom trzecim na wykonywanie praw zależnych do Materiałów Wykonawcy, w szczególności poprzez dokonywanie zmian, aktualizacji, skrótów, adaptacji, tłumaczeń, zmian szaty graficznej, zmian układu, kadrowania, łączenia z innymi materiałami, konwersji formatów oraz wykorzystywania fragmentów Materiałów Wykonawcy w innych materiałach Zamawiającego.
9. W zakresie Materiałów Zewnętrznych Wykonawca zobowiązuje się korzystać wyłącznie z materiałów pochodzących z legalnych źródeł oraz objętych licencją lub innym tytułem prawnym pozwalającym na ich wykorzystanie w ramach realizacji Umowy oraz dalsze korzystanie przez Zamawiającego z końcowych materiałów zgodnie z celem Umowy.
10. Wykonawca nie przenosi na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Materiałów Zewnętrznych, chyba że posiada skuteczny tytuł prawny umożliwiający takie przeniesienie. W pozostałym zakresie Wykonawca zapewnia Zamawiającemu możliwość korzystania z Materiałów Zewnętrznych w zakresie wynikającym z właściwej licencji, co najmniej w zakresie niezbędnym do publikacji, archiwizacji, promocji, raportowania, dystrybucji i rozliczania projektu.
11. W przypadku gdy licencja dotycząca Materiału Zewnętrznego przewiduje ograniczenia mogące mieć wpływ na korzystanie z końcowych materiałów przez Zamawiającego, w szczególności ograniczenia dotyczące czasu, terytorium, liczby egzemplarzy, sposobu publikacji, edycji, oznaczenia autorstwa albo dalszej dystrybucji, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed wykorzystaniem takiego materiału i uzyskać jego uprzednią akceptację.
12. Najpóźniej przy odbiorze danego etapu Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz wykorzystanych Materiałów Zewnętrznych, ze wskazaniem ich źródła, autora, rodzaju licencji, obowiązku atrybucji oraz znanych Wykonawcy ograniczeń korzystania. Jeżeli warunki licencji tego wymagają, Wykonawca przekaże również

dokumenty lub pliki licencyjne potwierdzające prawo do korzystania z Materiałów Zewnętrznych.

13. Wykonawca prześle Zamawiającemu, wraz z przedmiotem Umowy, komplet plików końcowych, produkcyjnych i źródłowych, w tym pliki umożliwiające dalszą edycję, pliki publikacyjne oraz inne pliki wymagane Opisem Przedmiotu Zamówienia. Pliki źródłowe powinny zostać przekazane w formatach umożliwiających ich dalszą edycję przez Zamawiającego albo przez podmiot działający na jego zlecenie, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z licencji na Materiały Zewnętrzne zaakceptowanych przez Zamawiającego.
14. Wykonawca zapewni, aby twórcy Materiałów Wykonawcy zobowiązali się, w zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa, do niewykonywania wobec Zamawiającego, jego następców prawnych, licencjobiorców i sublicencjobiorców autorskich praw osobistych w sposób utrudniający korzystanie z Materiałów Wykonawcy zgodnie z Umową, w szczególności w zakresie oznaczania autorstwa, integralności utworu, nadzoru nad sposobem korzystania z utworu oraz pierwszego udostępnienia utworu publiczności.
15. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia nabytych autorskich praw majątkowych do Materiałów Wykonawcy na osoby trzecie oraz do udzielania licencji i sublicencji, w zakresie nie szerszym niż wynikający z niniejszej Umowy.
16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie praw własności intelektualnej osób trzecich w zakresie dotyczącym Materiałów Wykonawcy oraz Materiałów Zewnętrznych wykorzystanych przez Wykonawcę z naruszeniem Umowy lub właściwej licencji.
17. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie praw osób trzecich wynikające z wykorzystania Materiałów Zamawiającego zgodnie z Umową, Opisem Przedmiotu Zamówienia lub poleceniami Zamawiającego, chyba że Wykonawca wiedział o naruszeniu albo przy zachowaniu należytej staranności powinien był je zauważyć i nie poinformował o tym Zamawiającego.
18. W przypadku skierowania przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z naruszeniem praw osób trzecich do Materiałów Wykonawcy lub Materiałów Zewnętrznych wykorzystanych przez Wykonawcę, Zamawiający niezwłocznie

poinformuje Wykonawcę o takim roszczeniu i umożliwi mu udział w wyjaśnieniu sprawy oraz obronie przed roszczeniem.

19. Wykonawca zobowiązuje się pokryć prawomocnie zasądzone świadczenia, rozsądne i udokumentowane koszty pomocy prawnej oraz kwoty wynikające z ugód, na których zawarcie Wykonawca wyraził uprzednią zgodę, przy czym zgoda taka nie może być bezzasadnie odmówiona. Powyższe nie dotyczy roszczeń wynikających z Materiałów Zamawiającego albo zmian dokonanych przez Zamawiającego bez udziału Wykonawcy.
20. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie licencji, zezwoleń i upoważnień, o których mowa w niniejszym paragrafie, następuje w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 Umowy i nie wymaga zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.

§10

Poufność

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem, wykonywaniem, odbiorem lub rozliczeniem niniejszej Umowy, które nie zostały podane do publicznej wiadomości, niezależnie od formy ich przekazania.
2. Za informacje poufne uważa się w szczególności materiały źródłowe przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, prezentacje, pliki PDF, pliki edytowalne, logotypy, oznaczenia, identyfikację wizualną, materiały pomocnicze, projekty e-booka przed ich zatwierdzeniem lub publikacją, pliki źródłowe, pliki produkcyjne, informacje dotyczące projektu, informacje organizacyjne, techniczne, finansowe oraz wszelkie inne informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje poufne wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy oraz nie ujawniać ich osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego, chyba że obowiązek ich ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnego orzeczenia sądu albo decyzji uprawnionego organu.

4. Wykonawca może udostępnić informacje poufne wyłącznie osobom, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, w tym pracownikom, współpracownikom lub podwykonawcom, o ile dostęp do tych informacji jest niezbędny do realizacji powierzonych im czynności, a osoby te zostały zobowiązane do zachowania poufności co najmniej w zakresie odpowiadającym postanowieniom niniejszej Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć informacje poufne przed dostępem osób nieuprawnionych, utratą, zniszczeniem, nieuprawnionym ujawnieniem, kopiowaniem lub wykorzystaniem niezgodnym z Umową.
6. Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania informacji poufnych, w szczególności niepublicznych materiałów źródłowych, w narzędziach, systemach lub usługach opartych na sztucznej inteligencji, w tym generatywnej sztucznej inteligencji, jeżeli mogłoby to prowadzić do ujawnienia, utrwalenia lub dalszego przetwarzania tych informacji poza kontrolą Zamawiającego, chyba że Zamawiający wyrazi na to uprzednią zgodę.
7. Po zakończeniu, rozwiązaniu albo wygaśnięciu Umowy Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zwróci albo trwale usunie informacje poufne oraz ich kopie, chyba że obowiązek dalszego przechowywania wynika z przepisów prawa albo jest niezbędny do dochodzenia lub obrony roszczeń.
8. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje przez okres trwania Umowy oraz przez okres 5 lat od dnia jej zakończenia, rozwiązania albo wygaśnięcia. W odniesieniu do informacji, których ujawnienie mogłoby naruszać przepisy prawa, prawa osób trzecich, interes Zamawiającego lub zasady finansowania, kontroli, audytu albo rozliczania projektu, obowiązek poufności trwa tak długo, jak wymaga tego charakter tych informacji lub obowiązujące przepisy prawa.
9. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości w sposób zgodny z prawem, były znane Wykonawcy przed ich przekazaniem przez Zamawiającego, zostały uzyskane przez Wykonawcę od osoby trzeciej w sposób zgodny z prawem i bez naruszenia obowiązku poufności albo których ujawnienie jest wymagane na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnego orzeczenia sądu lub decyzji uprawnionego organu.



§11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
4. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy, strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.
5. Umowa zostaje zawarta w formie elektronicznej poprzez opatrzenie jej przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Poprzez zawarcie Umowy w formie elektronicznej, za dzień jej zawarcia uznaje się dzień złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
7. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część i mają moc równorzędną z jej postanowieniami.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Oferta Wykonawcy.
3. Obowiązek informacyjny.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....