

Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego nr ZP/AO/28/2026

Projekt - UMOWA nr ZP/AO/.../2026

Sporządzona w dniu w Opolu pomiędzy:

Stowarzyszeniem Aglomeracja Opolska z siedzibą w Opolu, adres: ul. Plac Wolności 6, 45-018 Opole, wpisanym do KRS pod nr 0000485977, NIP 754-30-78-725, REGON 161568833, zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez **Piotra Dancewicza – Dyrektora Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska** działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Zarząd Stowarzyszenia,

przy kontrasygnacie **Adama Kępkowskiego - Zastępcy Dyrektora ds. Finansowych Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska** działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Zarząd Stowarzyszenia

a

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Łącznie zwane „Stronami”, a każdy z nich oddzielnie „Stroną”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przygotowanie, publikacja oraz prowadzenie płatnej promocji 10 postów na oficjalnym profilu Zamawiającego w serwisie Facebook, wraz z przygotowaniem materiałów graficznych, konfiguracją kampanii reklamowych, monitoringiem, optymalizacją oraz raportowaniem, na zasadach określonych w Umowie, OPZ i Harmonogramie.
2. Zamówienie jest finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Funduszy Europejskich dla Opolskiego 2021-2027, budżet projektu nr FEOP.03.02-IZ.00-0002/24 pod nazwą: „Poprawa dostępności do transportu publicznego poprzez budowę infrastruktury i kampanię informacyjno-edukacyjną na obszarze Aglomeracji Opolskiej”.

§ 2

Zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy będzie realizowany na zasadach zawartych w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu realizacji zamówienia na każdym jego etapie.
3. Do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu niniejszej umowy Strony wyznaczają:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - a) Agnieszka Jakubowska, e-mail: agnieszka.jakubowska@ao.opole.pl,
tel. 774461408;
 - b) Krzysztof Szreder, e-mail: krzysztof.szreder@ao.opole.pl,
tel. 775417934.
 - 2) po stronie Wykonawcy:
 - a), e- mail:, tel.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 3 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 9 ust. 4.
5. Zmiana dokonana bez wymaganej formy pisemnej jest nieważna.
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy podmiotowi trzeciemu.

§ 3

Terminy

1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie etapami, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2027 r.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy treści merytoryczne oraz materiały niezbędne do opracowania posta.
3. Wykonawca przygotowuje projekt graficzny posta i przekazuje go Zamawiającemu do akceptacji w terminie do 2 dni roboczych od dnia przekazania materiałów, o których mowa w ust. 2.
4. Zamawiający dokona akceptacji projektu albo zgłosi uwagi w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania projektu.

5. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag lub poprawek w terminie 1 dnia roboczego od dnia ich otrzymania.
6. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia uwag do projektu posta maksymalnie dwukrotnie, o ile kolejne uwagi nie wynikają z niewykonania lub nienależytego wykonania wcześniejszych zaleceń Zamawiającego przez Wykonawcę.
7. Po ostatecznej akceptacji projektu przez Zamawiającego Wykonawca opublikuje post na oficjalnym profilu Facebookowym Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska w terminie do 1 dnia roboczego.
8. Płatna kampania promocyjna dla opublikowanego posta zostanie uruchomiona w terminie do 1 dnia roboczego od dnia publikacji posta, chyba że Zamawiający wskaże inny termin rozpoczęcia kampanii.
9. Przez dzień roboczy rozumie się dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Terminy wykonania obowiązków przez Wykonawcę ulegają przedłużeniu o okres opóźnienia Zamawiającego w przekazaniu materiałów, informacji, akceptacji, decyzji lub dostępów niezbędnych do realizacji danego postu, bez naliczania za ten okres kar umownych.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony uzgadniają, że za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
 - brutto: zł (słownie: /100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest zgodne z ofertą Wykonawcy i obejmuje:
 - a) budżet przeznaczony na płatną promocję postów w serwisie Facebook w wysokości 9.000,00 zł brutto, tj. 900,00 zł brutto na jeden post,
 - b) wynagrodzenie Wykonawcy za przygotowanie grafik i materiałów wizualnych, publikację postów, konfigurację i prowadzenie płatnej promocji, monitoring, optymalizację oraz raportowanie wyników kampanii.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym koszty płatnej promocji postów w ramach



- budżetu, o którym mowa w ust. 2 lit. a), oraz wszelkie koszty własne Wykonawcy związane z realizacją Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przeznaczyć kwotę, o której mowa w ust. 2 lit. a), wyłącznie na płatną promocję postów w serwisie Facebook oraz udokumentować jej wykorzystanie w raportach z realizacji kampanii.
 5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne w dwóch częściach:
 - a) za realizację Etapu I, obejmującego opracowanie, przygotowanie i publikację 4 postów informacyjno-promocyjnych wraz z prowadzeniem ich płatnej promocji, w wysokości stanowiącej 40% wynagrodzenia określonego w ust. 1, tj.
..... zł brutto, w tym budżet płatnej promocji w wysokości 3.600,00 zł brutto
 - b) wynagrodzenie za realizację Etapu II, obejmującego opracowanie, przygotowanie i publikację 6 postów informacyjno-promocyjnych wraz z prowadzeniem ich płatnej promocji, w wysokości stanowiącej 60% wynagrodzenia określonego w ust. 1, tj. zł brutto, w tym budżet płatnej promocji w wysokości 5.400,00 zł brutto.
 6. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia:
 - a) faktury częściowej, po prawidłowym wykonaniu Etapu I i podpisaniu przez Strony protokołu odbioru częściowego;
 - b) faktury końcowej, po prawidłowym wykonaniu Etapu II i podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego.
 7. Wynagrodzenie za poszczególne etapy, o którym mowa w ust. 5, płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze albo rachunku, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury albo rachunku.
 8. Jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami faktura podlega wystawieniu i doręczeniu przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, za jej wystawienie i otrzymanie uważa się odpowiednie momenty wynikające z przepisów regulujących Krajowy System e-Faktur. W pozostałych dopuszczalnych prawem przypadkach fakturę doręcza się w sposób uzgodniony przez Strony.
 9. Podstawę wystawienia faktury za:
 - a) Etap I – stanowi podpisany przez Strony protokół odbioru częściowego;
 - b) Etap II – stanowi podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego.



10. Fakturę należy wystawić na: Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska, ul. Plac Wolności 6, 45-018 Opole, NIP 754-30-78-725, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
11. W przypadku, gdy faktura zostanie wystawiona w sposób nieprawidłowy, wynagrodzenie z niej wynikające nie jest wymagalne do chwili doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
12. Za datę zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi etapowo, na podstawie protokołu odbioru częściowego oraz protokołu odbioru końcowego.
2. Protokół odbioru częściowego zostanie sporządzony po wykonaniu Etapu I, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
3. Protokół odbioru końcowego zostanie sporządzony po wykonaniu Etapu II, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
4. Wykonawca, po zakończeniu danego etapu, przekaże Zamawiającemu dokumentację potwierdzającą wykonanie etapu, w szczególności raport z realizacji kampanii promocyjnej obejmujący informacje o zasięgu, liczbie wyświetleń, zaangażowaniu użytkowników oraz wykorzystaniu budżetu reklamowego.
5. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania dokumentacji danego etapu podpisze odpowiedni protokół odbioru albo przekaże Wykonawcy pisemną listę stwierdzonych wad lub niezgodności.
6. Za wady istotne uznaje się wady lub niezgodności, które uniemożliwiają korzystanie z rezultatów danego etapu zgodnie z Umową, opisem przedmiotu zamówienia lub celem kampanii. W przypadku stwierdzenia wad istotnych Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru i wyznaczyć Wykonawcy odpowiedni termin na ich usunięcie.
7. Wady nieistotne, które nie uniemożliwiają korzystania z rezultatów danego etapu zgodnie z przeznaczeniem, nie stanowią podstawy do odmowy odbioru. Wady te



zostaną wpisane do protokołu odbioru wraz z terminem ich usunięcia przez Wykonawcę.

8. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad lub niezgodności stwierdzonych w toku odbioru.
9. Raport z realizacji Etapu I stanowi załącznik do protokołu odbioru częściowego.
10. Raport końcowy z realizacji Etapu II stanowi załącznik do protokołu odbioru końcowego.

§ 6

Prawa autorskie

1. Na potrzeby niniejszej Umowy Strony przyjmują następujące znaczenie pojęć:
 - a) Materiały Zamawiającego - należy przez to rozumieć wszelkie treści merytoryczne, znaki towarowe, logotypy, zdjęcia, dokumenty, informacje, koncepcje, wytyczne, oznaczenia projektowe oraz inne materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w celu wykonania Umowy,
 - b) Materiały Wykonawcy - należy przez to rozumieć utwory lub inne rezultaty prac stworzone samodzielnie przez Wykonawcę specjalnie w celu wykonania Umowy, w szczególności grafiki, projekty graficzne, elementy wizualne, układy kompozycyjne, materiały promocyjne, pliki końcowe, pliki produkcyjne i pliki źródłowe, w zakresie, w jakim stanowią utwory w rozumieniu przepisów prawa autorskiego,
 - c) Materiały Zewnętrzne - należy przez to rozumieć zdjęcia stockowe, fonty, szablony, ilustracje, elementy graficzne, ikony, grafiki, utwory lub inne zasoby pochodzące od osób trzecich, wykorzystywane przez Wykonawcę przy realizacji niniejszej Umowy na podstawie licencji lub innego tytułu prawnego.
2. Materiały Zamawiającego pozostają własnością Zamawiającego albo podmiotów, od których Zamawiający uzyskał prawo do korzystania z tych materiałów. Przekazanie Materiałów Zamawiającego Wykonawcy nie powoduje przeniesienia na Wykonawcę jakichkolwiek praw do tych materiałów, poza prawem korzystania z nich wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że w zakresie Materiałów Wykonawcy będą mu przysługiwać autorskie prawa majątkowe w zakresie pozwalającym na ich



skuteczne przeniesienie na Zamawiającego na zasadach określonych w niniejszej Umowie, a Materiały Wykonawcy nie będą naruszać praw osób trzecich.

4. Z chwilą ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego danego Materiału Wykonawcy, nie później jednak niż z chwilą podpisania protokołu odbioru obejmującego dany Materiał Wykonawcy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Materiałów Wykonawcy, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie.
5. Do czasu przejścia autorskich praw majątkowych, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodpłatnej, niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie licencji do korzystania z Materiałów Wykonawcy w zakresie niezbędnym do ich oceny, akceptacji, publikacji oraz prowadzenia kampanii promocyjnej objętej Umową.
6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Materiałów Wykonawcy obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, cyfrową, elektroniczną i komputerową,
 - b) wprowadzanie do pamięci komputera, systemów informatycznych, sieci teleinformatycznych, serwerów, baz danych oraz systemów zarządzania treścią,
 - c) publiczne udostępnianie, publikowanie, rozpowszechnianie i wyświetlanie, w szczególności w Internecie, mediach społecznościowych, na stronach internetowych, w systemach teleinformatycznych oraz w materiałach promocyjnych Zamawiającego,
 - d) wykorzystywanie w działalności statutowej, informacyjnej, edukacyjnej, promocyjnej, szkoleniowej i sprawozdawczej Zamawiającego,
 - e) włączanie do innych materiałów, publikacji, opracowań, prezentacji, raportów, dokumentów projektowych oraz materiałów informacyjno-promocyjnych Zamawiającego,
 - f) archiwizowanie, przechowywanie, digitalizację oraz korzystanie na potrzeby kontroli, audytu, monitoringu, ewaluacji i rozliczania projektu,
 - g) przekazywanie instytucjom uczestniczącym w finansowaniu, monitorowaniu, kontroli, audycie, ewaluacji lub rozliczaniu projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej,

- h) tłumaczenie, skracanie, kadrowanie, dostosowywanie, łączenie z innymi materiałami oraz dokonywanie innych zmian niezbędnych do korzystania z Materiałów Wykonawcy zgodnie z celem Umowy.
7. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie oraz zezwalanie osobom trzecim na wykonywanie praw zależnych do Materiałów Wykonawcy, w szczególności poprzez dokonywanie zmian, aktualizacji, skrótów, adaptacji, tłumaczeń, zmian szaty graficznej, kadrowania, łączenia z innymi materiałami oraz wykorzystywania fragmentów Materiałów Wykonawcy w innych materiałach Zamawiającego.
 8. W zakresie Materiałów Zewnętrznych Wykonawca zobowiązuje się korzystać wyłącznie z materiałów pochodzących z legalnych źródeł oraz objętych licencją pozwalającą na ich wykorzystanie w ramach realizacji Umowy i dalsze korzystanie przez Zamawiającego z końcowych materiałów zgodnie z celem Umowy.
 9. Wykonawca nie przenosi na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Materiałów Zewnętrznych, chyba że posiada skuteczny tytuł prawny umożliwiający takie przeniesienie. W pozostałym zakresie Wykonawca zapewnia Zamawiającemu możliwość korzystania z Materiałów Zewnętrznych w zakresie wynikającym z właściwej licencji, co najmniej w zakresie niezbędnym do publikacji, archiwizacji, promocji, raportowania oraz rozliczania projektu.
 10. W przypadku gdy licencja dotycząca Materiału Zewnętrznego przewiduje ograniczenia mogące mieć wpływ na korzystanie z końcowych materiałów przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed wykorzystaniem takiego materiału i uzyskać jego uprzednią akceptację.
 11. Najpóźniej przy odbiorze danego etapu Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz wykorzystanych Materiałów Zewnętrznych, ze wskazaniem ich źródła, rodzaju licencji oraz znanych Wykonawcy ograniczeń korzystania.
 12. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie korzystał z materiałów graficznych generowanych przy użyciu narzędzi opartych o sztuczną inteligencję, jeżeli nie jest możliwe jednoznaczne potwierdzenie praw autorskich lub licencyjnych do ich wykorzystania zgodnie z celem Umowy.

13. Wykonawca prześle Zamawiającemu, wraz z przedmiotem Umowy, komplet plików końcowych i produkcyjnych, w tym pliki źródłowe umożliwiające edycję, w formatach wskazanych przez Zamawiającego lub w opisie przedmiotu zamówienia.
14. Wykonawca zapewni, aby twórcy Materiałów Wykonawcy zobowiązali się, w zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa, do niewykonywania wobec Zamawiającego autorskich praw osobistych w sposób utrudniający korzystanie z Materiałów Wykonawcy zgodnie z Umową, w szczególności w zakresie oznaczania autorstwa, integralności utworu, nadzoru nad sposobem korzystania z utworu oraz pierwszego udostępnienia utworu publiczności.
15. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia nabytych autorskich praw majątkowych do Materiałów Wykonawcy na osoby trzecie oraz do udzielania licencji i sublicencji, w zakresie nie szerszym niż wynikający z niniejszej Umowy.
16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie praw własności intelektualnej osób trzecich w zakresie dotyczącym Materiałów Wykonawcy oraz Materiałów Zewnętrznych wykorzystanych przez Wykonawcę z naruszeniem Umowy lub właściwej licencji.
17. W przypadku skierowania przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z naruszeniem praw osób trzecich do Materiałów Wykonawcy lub Materiałów Zewnętrznych wykorzystanych przez Wykonawcę, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o takim roszczeniu i umożliwi mu udział w wyjaśnieniu sprawy oraz obronie przed roszczeniem.
18. Wykonawca zobowiązuje się pokryć prawomocnie zasądzone świadczenia, rozsądne i udokumentowane koszty pomocy prawnej oraz kwoty wynikające z ugód, na których zawarcie Wykonawca wyraził uprzednią zgodę, przy czym zgoda taka nie może być bezzasadnie odmówiona. Powyższe nie dotyczy roszczeń wynikających z Materiałów Zamawiającego albo zmian dokonanych przez Zamawiającego bez udziału Wykonawcy.

§7

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) za opóźnienie w przekazaniu projektu posta w terminie określonym w § 3 ust. 3 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia;
 - 3) za opóźnienie w naniesieniu poprawek w terminie określonym w § 3 ust. 5 – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia;
 - 4) za opóźnienie w publikacji zaakceptowanego posta w terminie określonym w § 3 ust. 7 – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia;
 - 5) kary, o których mowa w ust. 2 pkt 2–4, naliczane są odrębnie dla każdego naruszonego terminu, jednak nie podlegają kumulacji w zakresie, w jakim dotyczą tego samego opóźnionego świadczenia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących wysokościach:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §4 ust. 1.
5. Zamawiający po powstaniu i wymagalności wierzytelności z tytułu kary umownej Zamawiający może dokonać jej potrącenia z wymagalną wierzytelnością Wykonawcy, o ile zachodzą ustawowe przesłanki potrącenia, poprzez złożenie Wykonawcy odpowiedniego oświadczenia.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza wysokość naliczonych kar.

7. Roszczenie o zapłatę kar umownych, o których mowa w ust. 2 i ust. 3, staje się wymagalne:
- a) w przypadku odstąpienia od umowy – w dniu doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o odstąpieniu;
 - b) w pozostałych przypadkach – w momencie stwierdzenia naruszenia określonego w ust. 2 pkt. 2-4.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części:
 - 1) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 2) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie wynikającym z harmonogramu rzeczowo-finansowego, stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie przystąpił do realizacji umowy w ciągu 3 dni od dnia doręczenia wezwania;
 - 3) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację przedmiotu umowy;
 - 4) gdy Wykonawca powierzy wykonanie całości lub części przedmiotu Umowy podmiotowi trzeciemu, z naruszeniem § 2 ust. 6–8 Umowy, umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub opisu przedmiotu zamówienia, gdy Wykonawca pozostaje w opóźnieniu z przygotowaniem projektu posta, naniesieniem poprawek, publikacją zaakceptowanego posta lub uruchomieniem płatnej kampanii promocyjnej przez okres dłuższy niż 3 dni robocze, pomimo uprzedniego wezwania przez Zamawiającego do wykonania danego obowiązku w dodatkowym terminie;
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 2–5 odstąpienie następuje z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku Strony dokonają rozliczenia prawidłowo wykonanej i odebranej części Umowy, z zastrzeżeniem prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych oraz dochodzenia odszkodowania na

zasadach ogólnych. Wynagrodzenie nie przysługuje Wykonawcy za część Umowy niewykonaną, wykonaną nienależycie albo nieodebraną z powodu wad istotnych.

3. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1 nie powoduje obowiązku zapłaty przez Zamawiającego kar umownych.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa odstąpienia od umowy zgodnie z ust. 1 pkt 1, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie z tytułu wykonania części umowy.
5. W przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia za prawidłowo wykonane usługi do dnia rozwiązania umowy.
6. Podstawą do określenia wynagrodzenia za prawidłowo wykonane usługi będzie protokół sporządzony przez Strony, stwierdzający zakres wykonanych usług oraz należne za nie wynagrodzenie, z uwzględnieniem wynagrodzenia określonego dla poszczególnych etapów w § 4 ust. 3.
7. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności tego oświadczenia.
8. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadku wskazanym w ust. 1 pkt 1, umowa uważana jest za niezawartą, z zastrzeżeniem postanowień dotyczących rozliczenia prawidłowo wykonanej części umowy, praw autorskich, odpowiedzialności za naruszenie praw osób trzecich, kar umownych należnych przed dniem odstąpienia oraz rozstrzygania sporów.

§ 9

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje zmiany umowy polegające na:
 - 1) zmianie będącej wynikiem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia niniejszej umowy, a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian, mających wpływ na realizację umowy;
 - 2) zmianie nazwy, adresu firmy, spowodowane zmianą formy organizacyjno-prawnej, przekształceniem lub połączeniem z inną firmą przewidzianych w Kodeksie spółek handlowych;
 - 3) zmianie harmonogramu rzeczowo-finansowego.



2. Zamawiający przewiduje zmianę umownego terminu w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
 - 1) wystąpienie wydarzenia nieprzewidywalnego, losowego, pozostającego poza kontrolą stron niniejszej umowy, ujawnionego po podpisaniu umowy, a powodującego niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu;
 - 2) jeżeli Wykonawca zgłosi przeszkodę w realizacji zadania zawinioną przez Zamawiającego;
 - 3) zmiana terminu realizacji nie będzie powodowała zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania zmian i uzupełnień w niniejszej umowie, które nie stanowią istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obydwu stron, po stosownym uzasadnieniu, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§10

Poufność

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem, wykonywaniem lub rozliczeniem niniejszej Umowy, które nie zostały podane do publicznej wiadomości, niezależnie od formy ich przekazania.
2. Za informacje poufne uważa się w szczególności informacje dotyczące Zamawiającego, projektu, materiałów przygotowywanych przed ich publikacją, danych dostępowych, konfiguracji kont, danych kampanii reklamowych, danych osobowych, informacji organizacyjnych, technicznych, finansowych oraz wszelkich innych informacji uzyskanych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje poufne wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy oraz nie ujawniać ich osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego, chyba że obowiązek ich ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.



4. Wykonawca może udostępnić informacje poufne wyłącznie osobom, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, o ile dostęp do tych informacji jest niezbędny do realizacji powierzonych im czynności, a osoby te zostały zobowiązane do zachowania poufności co najmniej w zakresie odpowiadającym postanowieniom niniejszej Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia informacji poufnych przed dostępem osób nieuprawnionych, ich utratą, zniszczeniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub wykorzystaniem niezgodnym z Umową.
6. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje przez okres trwania Umowy oraz przez okres 5 lat od dnia jej zakończenia, rozwiązania albo wygaśnięcia. W odniesieniu do danych dostępowych, danych osobowych oraz informacji, których ujawnienie mogłoby naruszać przepisy prawa lub interes Zamawiającego, obowiązek poufności trwa tak długo, jak wymaga tego charakter tych informacji lub obowiązujące przepisy prawa.
7. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości w sposób zgodny z prawem, były znane Wykonawcy przed ich przekazaniem przez Zamawiającego albo których ujawnienie jest wymagane na podstawie przepisów prawa, prawomocnego orzeczenia sądu lub decyzji uprawnionego organu.

§11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów mogących wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, strony poddają się orzecznictwu Sądów powszechnych właściwych dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Umowa zostaje zawarta, według wyboru Stron, w formie pisemnej poprzez opatrzenie jej własnoręcznymi podpisami osób uprawnionych do reprezentacji Stron albo w formie elektronicznej poprzez opatrzenie jej przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4. W przypadku zawarcia Umowy w formie pisemnej Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron..
5. W przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej Umowa zostaje zawarta z chwilą złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część i mają moc równorzędną z jej postanowieniami.

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Harmonogram rzeczowo-finansowy
- 3) Oferta Wykonawcy
- 4) Obowiązek informacyjny RODO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....