

**Zapytanie ofertowe
nr ZP/AO/12/2026**

I. Zamawiający

Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska, ul. Plac Wolności 6, 45-018 Opole

II. Nazwa zamówienia

Usługa cateringowa podczas Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska finansowanego ze środków własnych, które odbędzie się w **Centrum Dialogu Obywatelskiego, ul. Damrota 1, 45-064 Opole** w dniu **29.04.2026 r. dla grupy 30 osób.**

III. Kody CPV (Wspólny Słownik Zamówień)

- Główny kod CPV:
55220000-1 – Usługi dostarczania posiłków (catering services)
- Kody dodatkowe (uzupełniające):
55321000-6 – Usługi przygotowywania posiłków
55521200-0 – Usługi dowożenia posiłków
55400000-4 – Usługi podawania napojów

IV. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska, których wartość szacunkowa jest mniejsza niż 170.000 zł netto.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych w dniu **29.04.2026 r.** dla grupy **30 uczestników** Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska w **Centrum Dialogu Obywatelskiego, ul. Damrota 1, 45-064 Opole.**

Uczestnikami Walnego Zebrania będą Samorządowcy Gmin i Powiatów Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska oraz zaproszeni goście.

W zakres zamówienia wchodzi:

Serwis kawowy wraz z obsługą przez cały czas trwania Walnego Zebrania (12:00 – 14:00) w formie bufetu, obejmujący:

- a) gorącą, świeżo parzoną kawę – adekwatnie do liczby uczestników i czasu trwania wydarzenia;
- b) herbatę w torebkach, minimum dwa rodzaje, w tym jeden rodzaj herbaty czarnej oraz jeden owocowej (minimum jedna torebka na osobę);
- c) gorącą wodę do herbaty (adekwatnie do liczby uczestników spotkania i ilości torebek herbaty);
- d) wodę mineralną, 2 rodzaje: gazowana i niegazowana, podawaną w butelkach o pojemności nie większej niż 500 ml i nie mniejszej niż 300 ml – ilość wody niegazowanej powinna być dwukrotnie większa niż ilość wody gazowanej (łącznie 45 butelek);
- e) ciasto pieczone dwa rodzaje – jeden kawałek na osobę;
- f) 3 rodzaje przekąsek wytrawnych typu finger foods, po 2 sztuki na osobę;
- g) danie jednogarnkowe, np. zupa gulaszowa, bogracz z bułką itp.;
- h) dodatki do napojów ciepłych – cukier, mleczko do kawy, cytryna, słodzik (wg potrzeb, adekwatnie do liczby uczestników spotkania).

Obowiązkiem wykonawcy jest:

- a) Zapewnienie, aby dania i napoje serwowane były w naczyniach ceramicznych nie jednorazowego użytku.
- b) Zapewnienie, aby napoje zimne serwowane były w szklankach. Do konsumpcji przygotowane zostaną sztuczki metalowe.

- c) Zapewnienie, aby użyta zastawa była czysta, nieuszkodzona i wysterylizowana.
- d) Dostarczenie kosza na odpady na np. pozostałości po użyciu ekspresu do kawy.
- e) Zapewnienie, aby wszystkie posiłki serwowane przez Wykonawcę były bezwzględnie świeże, przyrządzone w dniu świadczenia usługi, muszą charakteryzować się wysoką jakością w odniesieniu do użytych składników oraz estetyki podania. Produkty przetworzone (takie jak kawa, herbata itp.) będą posiadały odpowiednią datę przydatności do spożycia i temperaturę.
- f) Dbanie przy przygotowywaniu posiłków o zachowanie zasad higieny i obowiązujących przepisów sanitarnych.
- g) Zapewnienie obsługi technicznej w trakcie trwania całego wydarzenia, a następnie uprzątnięcie i odbiór pozostałości.
- h) Zapewnienie obrusów do nakrycia stołów (obrusy nie mogą być jednorazowe-papierowe).
- i) Zapewnienie serwetek papierowych dwuwarstwowych stołowych z atestem PZH o wymiarach ok. 30 x 30 cm, w ilości 2 x liczba osób, dla których przygotowuje catering.
- j) Usługę porządkowania po cateringu Wykonawca zrealizuje po opuszczeniu lokalu przez wszystkich gości bądź na prośbę Zamawiającego (czas trwania usługi porządkowej nie może trwać dłużej niż 1 godzinę).

VI. Warunki płatności

- 1) Zamawiający wystawi zlecenie na ww. usługi i prześle Wykonawcy do podpisu.
- 2) Zamawiający wymaga wystawienia faktury w przedmiocie realizowanego zadania.
- 3) Wynagrodzenie będzie płatne przelewem po zrealizowaniu ww. usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa) w terminie do 14 dni licząc od dnia jej dostarczenia do siedziby Biura Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 4) Zamawiający nie przewiduje przedpłat.

VII. Oferty częściowe, unieważnienie postępowania

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

VIII. Ocena ofert

Kryterium: 100% cena przy spełnieniu obowiązkowych wymogów oferty.

IX. Sposób komunikacji

Joanna Wilk – specjalista ds. administracyjnych

Tel. 77 446 14 00

e-mail: joanna.wilk@ao.opole.pl lub zamowienia@ao.opole.pl

X. Termin i forma składania oferty

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o zapytaniu ofertowym **w terminie do 16.04.2026 r.** na adres e-mail: **zamowienia@ao.opole.pl**

XI. Informacje dodatkowe

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, uzupełnienia treści oferty.
- 2) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia;
 - b) zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego;
 - c) unieważnienia postępowania na każdy jego etapie bez podania przyczyny;
 - d) pozostawienia postępowania bez wyboru oferty,

- e) modyfikacji ilości osób w stosunku do zakładanej w zapytaniu ofertowym (zwiększenia lub zmniejszenia ilości osób);
- f) modyfikacji przedmiotu zamówienia w wyniku konsultacji przeprowadzonych z Wykonawcą, które będą miały wpływ na jakość realizacji i jakość przedmiotu zamówienia.

XII. Wykluczenie Wykonawcy, odrzucenie oferty

- 1) Wykluczeniu z niniejszego postępowania podlegają Wykonawcy, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
- 2) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 3) Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - b) została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu,
 - c) została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym,
 - d) oferta nie została podpisana przez upoważnioną/e osobę/y do reprezentowania Wykonawcy/ców;
 - e) jest ofertą częściową,
 - f) jest ofertą wariantową.

XIII. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 - Obowiązek informacyjny RODO
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym

Stowarzyszenie Aglomeracji Opolska
Dyrektor Biura
Piotr Danczewicz