

1. PYTANIE:

Czy koszty związane z utworzeniem nowego stanowiska pracy, tj, np. wynagrodzenie kustosa muzeum są kosztami kwalifikowalnymi w poddziałania 5.3.3?

ODPOWIEDŹ:

Wydatki związane z angażowaniem personelu projektu zostały wyszczególnione jako wydatki kwalifikowalne w ramach ww. poddziałania i powinny być ponoszone zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. W szczególności koszty związane z wynagrodzeniem personelu mogą być kwalifikowalne w ramach projektu, o ile wynika to ze specyfiki projektu, na warunkach określonych w *Wytycznych* oraz wytycznych programowych. Ponadto wydatki na wynagrodzenie personelu są kwalifikowalne pod warunkiem, że ich wysokość odpowiada stawkom faktycznie stosowanym u beneficjenta poza projektami współfinansowanymi z funduszy strukturalnych i FS na analogicznych stanowiskach lub na stanowiskach wymagających analogicznych kwalifikacji. Dotyczy to również pozostałych składników wynagrodzenia personelu, w tym nagród i premii. Jednocześnie informuję, że zgodnie z *Wytycznymi* okres zatrudnienia lub oddelegowania pracownika jest kwalifikowalny wyłącznie do końcowej daty kwalifikowalności wydatków wyznaczonej w umowie o dofinansowanie; powyższe nie oznacza, że stosunek pracy nie może trwać dłużej niż okres realizacji projektu. Właściwe ujęcie kosztów związanych z utworzeniem nowego stanowiska pracy zależy od specyfiki projektu. Konieczne jest zatem indywidualne przeanalizowanie zapisów każdego wniosku o dofinansowanie projektu. W sytuacji gdy utworzenie nowego stanowiska pracy realizowane jest w oparciu o wskaźniki adekwatne dla danego projektu, to powinno być ujęte w kosztach bezpośrednich, natomiast w sytuacji innej niż powyższa w pośrednich.

2. PYTANIE:

Czy w ramach konkursu 5.3.3 Dziedzictwo kulturowe i kultura w Aglomeracji Opolskiej możliwe jest zaliczenie do wydatków kwalifikowalnych następujących elementów:

1. prowadzenie lekcji edukacyjnych – w formie usługi zleconej,
2. wynagrodzenie osoby zajmującej się katalogowaniem/pełniącej funkcję nadzoru merytorycznego – w formie usługi zleconej.

ODPOWIEDŹ:

Zgodnie z zapisami SZOOP zakres EFRR wersja 10, wydatki związane z wynagrodzeniem osób pełniących funkcję nadzoru merytorycznego – w formie usługi zleconej, związane są z angażowaniem personelu projektu i zostały wyszczególnione jako wydatki kwalifikowalne w ramach ww. poddziałania. Wydatki związane z angażowaniem personelu projektu powinny być ponoszone zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Właściwe ujęcie kosztów po stronie wydatków pośrednich bądź bezpośrednich zależy od specyfiki projektu. Konieczne jest zatem indywidualne przeanalizowanie zapisów każdego wniosku o dofinansowanie projektu. Bez zapoznania się z treścią wniosku nie jest możliwe udzielenie konkretnej odpowiedzi.

3. PYTANIE:

Gmina zamierza realizować projekt który polega na zagospodarowaniu budynku zabytkowego. Po przebudowie i rozbudowie, zabytkowy budynek będzie pełnił funkcję Centrum Dziedzictwa Kulturowego i Turystycznego, co sprawi, że miejsce to stanowić będzie ofertę kulturalną, poznawczą w obszarze kultury, sztuki i rekreacji w powiązaniu z terenami przyległymi. Będzie stanowić punkt wydzielonego miejsca dla promocji walorów turystycznych. Wewnątrz prezentowana będzie stała ekspozycja historyczna i etnograficzna – różnorodne zabytki techniki, przedmioty codziennego użytku, pamiątki, fotografie z przeszłości. Jest zmiana sposobu użytkowania obiektu zabytkowego i nadanie mu nowej funkcji - od wielu lat budynek ze względu na zły stan techniczny nie jest użytkowany, wcześniej pełnił rolę magazynu.

Projekt w zakresie działań związanych z upowszechnianiem kultury i tradycji – dobór optymalnego systemu udostępniania zbiorów zgromadzonych muzealiów w postaci elektronicznej, określenia warunków dotyczących udzielenia zamówienia publicznego w zakresie wykonania inwentaryzacji, katalogowania oraz digitalizacji zgromadzonych zbiorów muzealiów, organizację wystawy stałej chcemy realizować w partnerstwie z Muzeum.

Muzeum– Partner Projektu podejmie działania polegające na:

- 1) Pomocy w zakresie doboru optymalnego systemu udostępniania zbiorów zgromadzonych muzealiów w postaci elektronicznej,
- 2) Pomocy w zakresie określenia warunków dotyczących udzielenia zamówienia publicznego w zakresie wykonania inwentaryzacji, katalogowania oraz digitalizacji zgromadzonych zbiorów muzealiów,
- 3) pomocy merytorycznej w zorganizowaniu wystawy stałej muzeum, złożonej ze zgromadzonych w budynku eksponatów;
- 4) po zakończeniu procesu inwestycyjnego oraz podjęciu działalności przez Centrum Dziedzictwa Kulturowego i Turystycznego, Muzeum podejmie się organizacji co najmniej 3 wystaw czasowych ze zbiorów własnych Muzeum.

Ze strony Gminy i Muzeum będą wyznaczeni koordynatorzy do wykonania . Koszty pracy Koordynatorów projektu ze strony Muzeum oraz Gminy zostaną uwzględnione w budżecie projektu w kosztach pośrednich .

W naszej interpretacji, nie musimy przeprowadzać konkursu na wybór partnera bo jest on podmiotem publicznym, nie jesteśmy powiązani organizacyjnie i finansowo, partner wnosi do projektu wartość dodaną, a koszty pracy koordynatorów mogą być ujęte w kosztach bezpośrednich w budżecie projektu.

Usługi wykonania inwentaryzacji zbiorów i digitalizacji zostaną wykonane przez podmiot zewnętrzny wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia .

Pytanie brzmi: czy nasza interpretacja jest prawidłowa?

ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na przesłane zapytanie, informuję iż:

1. Zapisy art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020, regulującego kwestie partnerstwa w projektach, nie wskazują na konieczność wyboru partnera z sektora finansów publicznych w ramach konkursu.

2. W celu wspólnej realizacji projektu, może zostać utworzone partnerstwo przez **podmioty wnoszące do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujące wspólnie projekt**, zwany dalej „projektem partnerskim”, na warunkach określonych w porozumieniu albo umowie o partnerstwie (zgodnie z zapisami ww. ustawy);
3. Zgodnie z zapisami pkt. 6.18 Projekty partnerskie *Wytycznych MliR w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*, w przypadku projektów partnerskich nie jest dopuszczalne wzajemne zlecenie przez beneficjenta zakupu towarów lub usług partnerowi i odwrotnie.
4. Zgodnie z zapisami zał. nr 6 do SZOOP - w ramach poddziałania nie będą finansowane projekty dotyczące organizacji imprez o charakterze kulturalnym, takich jak wystawy, festiwale.
5. W ramach poddziałania nie przewiduje się działań polegających na rozbudowie, możliwe są projekty polegające na odbudowie, przebudowie, remoncie, konserwacji i wyposażeniu obiektów (projekt musi wpisywać się w konkretne typy projektów przewidziane w regulaminie konkursu).
6. Właściwe ujęcie kosztów po stronie wydatków pośrednich bądź bezpośrednich zależy od specyfiki projektu. Konieczne jest zatem indywidualne przeanalizowanie zapisów każdego wniosku o dofinansowanie projektu. Bez zapoznania się z treścią wniosku, nie jest możliwe udzielenie konkretnej odpowiedzi dot. kosztów wykonania inwentaryzacji zbiorów i digitalizacji.