

Odpowiedzi zamawiającego do zapytania ofertowego nr ZP/AO/15/2025:

Pytanie wykonawcy nr 1:

W Zapytaniu ofertowym, pkt VI SOPZ, ppkt 1.5 wskazano, że Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag w terminie 3 dni kalendarzowych. Czy oznacza to, że w przypadku zgłoszenia uwag w piątek o godz. 16:00, Wykonawca ma obowiązek ich uwzględnienia do poniedziałku, a więc faktycznie dysponuje jedynie jednym dniem roboczym? Czy zgodnie z innymi zapisami w Zapytaniu nie powinno być wskazane, że termin liczony jest w dniach roboczych?

Odpowiedź zamawiającego:

Zapis w pkt VI SOPZ ppkt 1.5 dotyczący terminu 3 dni na uwzględnienie uwag dotyczy dni kalendarzowych, co może oznaczać krótszy realny czas reakcji w przypadku uwag zgłoszonych w piątek po południu. W związku z tym, Zamawiający doprecyzowuje, że termin uwzględnienia uwag należy liczyć w dniach **roboczych**.

Pytanie wykonawcy nr 2:

W Zapytaniu ofertowym, pkt VI SOPZ, ppkt 8.2.c), wskazano, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość prac wchodzących w zakres zamówienia i przedłożyć je celem odbioru w terminie 45 dni roboczych (...). Tymczasem w projektowanych zapisach umowy, § 3 ust. 3, wskazano termin 30 dni roboczych. Proszę o wyjaśnienie tej rozbieżności.

Odpowiedź zamawiającego:

Zamawiający informuje, że właściwym i obowiązującym terminem realizacji zamówienia jest termin wskazany w SOPZ, tj. 45 dni roboczych od dnia ostatecznego zaakceptowania przez Zamawiającego projektu graficznego oraz systemu CMS.

W związku z powyższym, Zamawiający dokona stosownej korekty zapisów projektowanej umowy – § 3 ust. 3 – dostosowując je do terminu wskazanego w SOPZ.

Pytanie wykonawcy nr 3:

W Zapytaniu ofertowym określono 24-miesięczny okres gwarancji obejmujący również wsparcie techniczne, aktualizacje systemu itp. Natomiast w projekcie umowy (§ 1 ust. 4) zapisano, że „Usługa przeniesienia strony internetowej na serwer Wykonawcy w celu jej uruchomienia wraz z usługami utrzymania, serwisowania i administrowania nowej strony wykonywana będzie w okresie 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru (...)”. Z kolei w § 3 mowa jest o 24-miesięcznym zapewnieniu bieżącego wsparcia technicznego.

Proszę o wyjaśnienie wskazanych rozbieżności oraz doprecyzowanie, jakie obowiązki i w jakim okresie będzie miał Wykonawca po podpisaniu protokołu odbioru budowy strony internetowej. Czy zakres ten dotyczy wyłącznie usuwania usterek w ramach gwarancji, czy obejmuje także dodatkowe czynności (jeśli tak – jakie) oraz w jakim wymiarze godzinowym rocznie?

Odpowiedź zamawiającego:

Zamawiający potwierdza, że okres świadczenia usług utrzymania, serwisowania i administrowania wynosi **24 miesiące** od podpisania protokołu odbioru. W § 1 ust. 4 umowy nastąpiła omyłka – **okres 36 miesięcy zostanie skorygowany na 24 miesiące**. W ramach tego okresu Wykonawca zapewnia:

- Naprawę błędów technicznych i usuwanie usterek w ramach gwarancji w terminie określonym w OPZ,
- bieżące wsparcie techniczne (telefoniczne i mailowe),
- wsparcie administracyjne i aktualizacyjne (zgodnie z zakresem opisanym w SOPZ i umowie).

Wymiar godzinowy nie został z góry określony – Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności i gotowości do reakcji w ramach ustalonych w OPZ czasów reakcji i usunięcia awarii.

Pytanie wykonawcy nr 4:

Wyjaśnienie zakresu obowiązków Wykonawcy w poszczególnych etapach współpracy (szczególnie w kontekście zapisu mówiącego o wsparciu technicznym -pkt.5.1) oraz wskazanie wymiaru godzinowego jest kluczowe dla prawidłowego i konkurencyjnego oszacowania ceny, co jest wymagane w formularzu ofertowym, w szczególności w pkt: 2. Cena za świadczenie usług gwarancyjnych, serwisowych i administracyjnych przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

Odpowiedź zamawiającego:

Zamawiający uznaje tę uwagę za zasadną. W celu doprecyzowania zakresu obowiązków w okresie gwarancyjnym i serwisowym oraz ułatwienia kalkulacji, poniżej znajduje się orientacyjny wykaz zadań:

- aktualizacje systemowe i bezpieczeństwa – zgodnie z cyklem wydawniczym producentów,
- usuwanie usterek technicznych zgłoszonych przez Zamawiającego (czas reakcji: 24h robocze),
- wsparcie redakcyjne w podstawowym zakresie (maks. 4 godz./mies.),
- nadzór nad wydajnością i bezpieczeństwem strony – monitoring, raportowanie problemów.

Zakres nie obejmuje dodawania nowych funkcjonalności, które nie zostały opisane w OPZ – takie prace mogą być zlecane odrębnie po zakończeniu gwarancji.

Pytanie wykonawcy nr 5:

Proszę o wyjaśnienie, gdzie docelowo będzie umieszczona strona internetowa – czy na serwerze Zamawiającego, jak wskazano w Zapytaniu (pkt 4.5), czy na serwerze Wykonawcy, jak zapisano w § 1 ust. 4 projektowanej umowy.

Odpowiedź zamawiającego:

Strona internetowa będzie **uruchomiona na serwerze Zamawiającego**, zgodnie z zapisami SOPZ. § 1 ust. 4 umowy zostanie doprecyzowany – Usługa przeniesienia strony internetowej na serwer **Zamawiającego (...)**.

Pytanie wykonawcy nr 6:

Proszę również o doprecyzowanie, w jaki sposób będzie obliczane kryterium oceny ofert, które – zgodnie z zapisami – opiera się w 100% na cenie brutto. Czy pod uwagę będzie brana suma pozycji z formularza ofertowego: "1. Cena za zaprojektowanie, wykonanie i uruchomienie nowej strony internetowej Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska, zgodnej ze standardem WCAG 2.2 (na poziomie co najmniej AA), wraz z migracją wskazanych danych oraz wdrożeniem systemu CMS", oraz "2. Cena za świadczenie usług gwarancyjnych, serwisowych i administracyjnych przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego", czy też w inny sposób?

Odpowiedź zamawiającego:

Kryterium oceny ofert (100% cena brutto) będzie obliczane jako suma pozycji 1 i 2 z formularza ofertowego, tj.:

1. Cena za wykonanie i uruchomienie strony internetowej (z migracją i wdrożeniem CMS),
2. Cena za świadczenie usług gwarancyjnych, serwisowych i administracyjnych przez 24 miesiące.