

Opole, 10 lutego 2015r.

**Zapytanie ofertowe**

**nr ZP/AO/2/2015**

prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*.

I. Zamawiający

Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska, ul Horoszkiewicza 6, 45-301 Opole

II. Opis przedmiotu zamówienia

Dostarczenie do siedziby Zamawiającego tonerów oraz ich wymiana. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia materiałów na własny koszt, w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do 15.30.

III. Specyfikacja przedmiotu zapytania ofertowego

1. Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie tonerów do kserokopiarki marki KONICA MINOLTA bizhub C350 o przebiegu ponad 292 000 kopii. Kserokopiarka znajduje się w siedzibie Zamawiającego.

a) Przedmiot zamówienia obejmuje:

- ✓ dostarczenie oraz wymianę tonerów (w kolorze czarnym oraz w kolorach: cyan, magenta, yellow).
- ✓ odbiór zużytych tonerów, które Wykonawca będzie musiał potwierdzić Kartą Przekazania Odpadu.

2. Wymagania Zamawiającego dotyczące materiałów eksploatacyjnych:

- a) Zamawiający wymaga, aby przedmiot dostawy był produkowany jako fabrycznie nowy, wolny od wad technicznych i prawnych, dopuszczony do obrotu oraz dobrej jakości.
- b) Oferowane materiały eksploatacyjne muszą posiadać oznaczenie produktu oraz co najmniej 12- miesięczną gwarancję.
- c) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia Zamawiającemu w dniach roboczych w godzinach pomiędzy 7.30-15.30. Do obowiązków Wykonawcy należy odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych, które będzie musiał potwierdzić Kartą Przekazania Odpadu.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 29 lutego 2016r.

V. Cena oraz warunki płatności objęte zakresem oferty

1. Podana w ofercie cena (tonerów) będzie obowiązywała przez cały okres trwania umowy tj. do dnia 29 lutego 2016r.
2. Podstawą płatności będzie wystawiona po wykonaniu czynności faktura VAT, płatna w terminie 14 dni od dnia wystawienia, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze.

VI. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty

Lp.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów
1	Cena tonerów	80
2	Szybkość reakcji na powiadomienie o zużyciu tonera (czas przyjazdu do siedziby Zamawiającego od momentu powiadomienia o zużyciu tonera) podana w godzinach	20
	<b>Razem</b>	100

1. **Kryterium cena-** maksymalną liczbę punktów (80 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę.

Liczba punktów dla każdej następczej oferty zostanie obliczona w następujący sposób:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 80$$

2. **Kryterium szybkość reakcji na powiadomienie o zużyciu tonera** - skala: 0-20 pkt.

Na ocenę kryterium szybkość reakcji na powiadomienie o zużyciu tonera ma wpływ:

- a) Szybkość przyjazdu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego od chwili powiadomienie- max. 20pkt.:
  - a. 1 godzina - 20 pkt
  - b. od 1 godziny do 2 godzin - 15 pkt
  - c. od 2 godzin do 4 godzin - 10 pkt

- d. od 4 godzin do 6 godzin – 5 pkt.
- e. od 6 godzin do 8 godzin- 4-0 pkt

Punkty będą wyliczane na podstawie następującego wzoru: **S= C+R**

gdzie:

S – suma uzyskanych punktów

C – punkty z kryterium cena

R – punkty z kryterium szybkość reakcji

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą.

---

#### VII. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Termin składania ofert **do dnia 19 lutego 2015r. do godziny 15.30**
2. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną, na adres e-mail:  
[joanna.koszyk@ao.opole.pl](mailto:joanna.koszyk@ao.opole.pl)
3. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

#### VIII. Sposób, miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy przygotować na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane załączniki tj.:
  - a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
  - b) Wykaz usług;
  - c) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (uprawnienie do występowania w obrocie prawnym, określające formę prawną lub status prawny, miejsce rejestracji oraz siedzibę, itp. – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);


#### IX. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może dokonać zmiany treści Zapytania ofertowego. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego [www.aglomeracja-opolska.pl](http://www.aglomeracja-opolska.pl) oraz przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe i będzie dla nich wiążące.
2. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Wykonawcę, a w szczególności związanych z przystąpieniem do procesu zapytania ofertowego, przygotowaniem i złożeniem oferty, negocjacji, przygotowaniem do zawarcia umowy.
3. Zamawiający nie jest zobowiązany do uzasadnienia swojej decyzji w przypadku odrzucenia oferty.
4. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
5. Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony drogą elektroniczną.
6. Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy zaoferowana kwota najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, mogą zostać przeprowadzone dodatkowe negocjacje ceny z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza cenowo. W przypadku braku porozumienia z Wykonawcą, negocjacje można przeprowadzić również z pozostałymi oferentami. Zamówienie udzielone zostanie Wykonawcy, który zaproponuje najkorzystniejszą ofertę (najniższą cenę) po przeprowadzonych negocjacjach. W przypadku, gdy w wyniku negocjacji z Wykonawcami, najniższa zaproponowana cena przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający może unieważnić postępowanie.
7. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
8. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, zlecić wykonania zamówienia innemu podmiotowi.
9. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
10. Niniejsze zapytanie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego.
11. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska do zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

Do zapytania ofertowego dołączono:

- Załącznik nr 1 – Formularz Oferty;
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie ;
- Załącznik nr 3 – Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie).

Dyrektor Biura

  
Krzysztof Początek

