

Opole, 7 maja 2020r.

Zapytanie ofertowe

nr ZP/AO/20/2020

I. Zamawiający

Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska, Plac Wolności 6, 45-018 Opole

II. Finansowanie zamówienia

Zamówienie jest finansowane w ramach projektu „Razem dla rozwoju aglomeracji 2020+” ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu INTERREG V-A Polska – Republika Czeska

III. Publikacja zapytania ofertowego

Wysłanie zapytania ofertowego do potencjalnych wykonawców.

IV. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup oraz dostawa do siedziby Zamawiającego **1 sztuki laptopa, tj. zestawu składającego się z:**

- komputera,
- systemu operacyjnego,
- oprogramowania biurowego wraz z klientem poczty będącego rozwiązaniem jednego producenta i dającego zainstalować się na komputerze,
- programu antywirusowego,
- klawiatury,
- myszki bezprzewodowej,
- torby do laptopa.

Ww. sprzęt niezbędny jest do wykonywania zadań przez menadżera projektu.

V. Specyfikacja przedmiotu zapytania ofertowego

Specyfikacja laptopa, wymogi minimalne:

- Procesor: w architekturze 64bit, o charakterystyce co najmniej Intel Core i5,
- Przekątna ekranu: 15 – 15,9 cali,
- Dysk twardy: 256 GB SSD,
- Akumulator, 4050 mAh,
- Karta graficzna wspierająca wyświetlanie materiałów HD, pamięć karty graficznej 2 GB,
- Napęd optyczny: nagrywarka DVD RW,
- Wbudowana kamera internetowa, głośniki i mikrofon,

- Łączność: Wi-Fi 802.11 b/g/n, LAN 10/100/1000 Mbps, Bluetooth,
- Przynajmniej 1 port USB min 3.0,
- Złącze HDMI do podłączenia projektora,
- System operacyjny wspierający i kompatybilny z domeną Active Directory, oferowany model komputera musi posiadać certyfikat producenta systemu operacyjnego, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z systemem operacyjnym (wydruk ze strony producenta oprogramowania),
- Trzyletni serwis gwarancyjny z 24 h terminem naprawy.
- W przypadku awarii dysków twardech dysk nieodpłatnie pozostaje u Zamawiającego,
- Serwis urzędów musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta – wymagane dołączenie do oferty oświadczenia Producenta potwierdzonego, że serwis będzie realizowany przez Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta lub bezpośrednio przez Producenta.

W ramach dodatkowego wyposażenia:

- oprogramowanie do pracy biurowej wraz z klientem poczty będące rozwiązaniem jednego producenta dające zainstalować się na komputerze,
- program antywirusowy,
- mysz bezprzewodowa,
- klawiatura
- torba do zaproponowanego laptopa.

Gwarancja: 36 miesięcy.

Dopuszczalne rozwiązanie równorzędne lub o lepszych parametrach.

VI. Kryterium oceny ofert

1. **Kryterium cena** - maksymalną liczbę punktów (100 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę.

Liczba punktów dla każdej następnej oferty zostanie obliczona w następujący sposób:

cena najniższa

Liczba punktów= ----- x 100

cena oferty ocenianej

VII. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną **do dnia 15 maja 2020r.** na adres e-mail:

zamowienia@ao.opole.pl

2. Oferty, które wpłyną po wymaganym terminie nie będą brały udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych – oferty częściowe i wariantowe zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.

VIII. Wymagania dotyczące oferty

Ofertę należy przygotować na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

IX. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do maksymalnie 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy/wystawienia zlecenia. Wykonawca w formularzu ofertowym określa termin, w którym zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia.

X. Cena oraz warunki płatności objęte zakresem oferty

Podstawą płatności będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT po dostarczeniu przedmiotu zapytania ofertowego oraz spisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, płatna w terminie 14 dni od dnia wystawienia, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

XI. Postanowienia końcowe:

1. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może dokonać zmiany treści Zapytania ofertowego. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana w taki sam sposób w jaki zostało rozpowszechnione zapytanie ofertowe.
2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów.
3. Oferent składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
4. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Wykonawcę, a w szczególności związanych z przystąpieniem do procesu zapytania ofertowego, przygotowaniem i złożeniem oferty, negocjacji, przygotowaniem do zawarcia umowy.
5. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę, jeżeli jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego, będzie złożona po terminie lub nie będzie zawierała wszystkich wymaganych dokumentów.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
7. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
8. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, zlecić wykonania zamówienia innemu podmiotowi.
9. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto na zasadach ustalonych przez strony.
10. Osoby uprawnione do porozumiewania się z oferentami: Agnieszka Rozmus, adres e-mail: agnieszka.rozmus@ao.opole.pl
11. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej do Wykonawcy, którego oferta została uznana na najkorzystniejszą.
12. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
14. Niniejsze zapytanie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego.
15. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska do zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

XII. Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2- obowiązek informacyjny.

Specjalista
w dziale monitorowania i ewaluacji
Agnieszka Rozmus

Dyrektor Biura
Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska
Dancewicz