

DMEiRP. 32.2.3.21.2019

Opole, 21.01.2020 r.

Zapytanie ofertowe
nr ZP/AO/.....⁴...../2020

prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych.

I. Zamawiający

Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska, ul. Plac Wolności 6, 45-018 Opole

II. Finansowanie zamówienia

Zamówienie jest finansowane ze środków projektu: „Prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych związanych z gospodarką odpadami na terenie Aglomeracji Opolskiej” - projekt numer: RPOP.05.02.00-16-0015/17, zgodnie z umową RPOP.05.02.00-16-0015/17-00 z dnia 18.10.2018 r. z późn. zm.

III. Publikacja zapytania ofertowego

Publikacja na stronie internetowej Zamawiającego

IV. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zapytania jest zakup i dostawa wyemitowanych przez Dostawcę bonów upominkowych, zwanych dalej „bonami” na potrzeby nagród w konkursach w ramach projektu „Prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych związanych z gospodarką odpadami na terenie Aglomeracji Opolskiej” - projekt numer: RPOP.05.02.00-16-0015/17, zgodnie z umową RPOP.05.02.00-16-0015/17-00 z dnia 18.10.2018 r. z późn. zm.

Projekt „Prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych związanych z gospodarką odpadami na terenie Aglomeracji Opolskiej” - projekt numer: RPOP.05.02.00-16-0015/17, zgodnie z umową RPOP.05.02.00-16-0015/17-00 z dnia 18.10.2018 r.

1. Liczba bonów 21 bonów o łącznej wartości nominalnej **8.600,00 zł (słownie: osiem tysięcy sześćset zł)** z podziałem na następujące wartości nominalne:
 - a) 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) – 2 sztuki
 - b) 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) – 6 sztuk
 - c) 350,00 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych) – 4 sztuki
 - d) 300,00 zł (słownie: trzysta złotych) – 2 sztuki
 - e) 250,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych) – 4 sztuki
 - f) 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) – 3 sztuki
2. Bony towarowe mają umożliwić ich posiadaczom wymianę na towar tj. dokonanie zakupów bezgotówkowych w szczególności sprzętu elektronicznego i komputerowego oraz akcesoriów w tym zakresie o wartości odpowiadającej wartości nominalnej bonu we wskazanych przez Dostawcę placówkach handlowych.
3. Bonty towarowe będą zamawiane sukcesywnie, wyodrębnionymi partiami w zależności od terminów rozstrzygnięcia poszczególnych konkursów na podstawie na podstawie zleceń pisemnych, maksymalnie do kwoty 8.600,00 zł (słownie: osiem tysięcy sześćset zł).

V. Kryteria oceny ofert:

Oferta zostanie oceniona według następującego kryterium:

1. **Cena** – waga 90%

Sposób oceny kryterium „cena”

Ocenie zostanie poddana cena oferty brutto.

Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P_c = (C_n / C_b) \times \text{waga kryterium}$$

gdzie:

P_c – liczba punktów przyznana w kryterium ceny,

C_n – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych,

C_b – cena oferty badanej (rozpatrywanej),

Osiągnięta wartość procentowa wg powyższego wzoru będzie odpowiadała uzyskanej liczbie punktów. Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać **90 punktów**.

2. Liczba placówek handlowych i usługowych

Wykaz placówek handlowych i usługowych akceptujących bony towarowe na terenie województwa opolskiego, z podaniem nazwy placówki i adresu – **dokument niezbędny do dokonania punktowej oceny oferty.**

Przedmiotowe kryterium dotyczy liczby dostępnych placówek handlowych, w których można będzie realizować bony, położonych na terenie województwa opolskiego.

Wykonawca winien podać w ofercie łączną liczbę dostępnych placówek handlowych na terenie województwa opolskiego. Na potwierdzenie powyższych informacji Wykonawca dołączy do oferty wykaz placówek akceptujących bony **na ww. terenie** z podaniem nazwy i adresu placówki.

Oferta z najwyższą liczbą dostępnych placówek handlowych na terenie województwa opolskiego otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianych dla przedmiotowego kryterium tj. 10 punktów, zaś oferta z mniejszą liczbą dostępnych placówek handlowych otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą przyznaną według następującego wzoru:

$$Ph = Lh / Ln \times \text{waga kryterium}$$

Ph - Liczba przyznanych punktów w kryterium liczba dostępnych placówek handlowych i usługowych

Lh - Liczba dostępnych placówek handlowych oferty ocenianej

Ln - najwyższa zaproponowana liczba dostępnych placówek handlowych spośród złożonych ofert

Osiągnięta wartość procentowa wg powyższego wzoru będzie odpowiadała uzyskanej liczbie punktów. Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać **10 punktów.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

VII. Wymagania dotyczące oferty:

Oferta musi zawierać:

1. Załącznik nr 1- Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – Wykaz placówek handlowych i usługowych akceptujących bony towarowe na terenie województwa opolskiego, z podaniem nazwy placówki i adresu
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań

VIII . Termin realizacji zadania:

Bonty towarowe będą zamawiane sukcesywnie, wyodrębnionymi partiami w zależności od terminów rozstrzygnięcia poszczególnych konkursów na podstawie na podstawie zleceń pisemnych.

Końcowy termin realizacji zadania 30 czerwiec 2020 r.

IX. Pozostałe informacje:

1. Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną w nieprzekraczalnym terminie do dnia **30.01.2020 r.** na adres e-mail: zamowienia@ao.opole.pl dopuszczalne jest również złożenie oferty **osobiście w siedzibie Biura Stowarzyszenia we wskazanym terminie.**
2. Oferty, które wpłyną po wymaganym terminie i godzinie nie będą brały udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
4. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może dokonać zmiany treści Zapytania ofertowego. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe i będzie dla nich wiążąca.
5. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Wykonawcę, a w szczególności

związanych z przystąpieniem do procesu zapytania ofertowego, przygotowaniem i złożeniem oferty, negocjacji, przygotowaniem do zawarcia umowy.

6. Zamawiający nie jest zobowiązany do uzasadnienia swojej decyzji w przypadku odrzucenia oferty.
7. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
9. W przypadku podejrzenia wystąpienia oferty z rażąco niską ceną tj. oferty z ceną niewiarygodną, nierealistyczną w porównaniu do cen rynkowych podobnych zamówień, odbiegającą od cen przyjętych, wskazującą na fakt realizacji zamówienia poniżej kosztów wytworzenia usługi, wyraźnie niższej ceny oferty od innych ofert, co może wskazywać na świadome działanie wykonawcy albo nierzetelność kalkulacji wykonawcy, co grozi nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem zamówienia w przyszłości, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o szczegółowe wyjaśnienie powodów zaproponowania tak niskiej ceny.
10. W przypadku nie udzielenia wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę, oferta taka nie będzie brana pod uwagę w wyborze.
11. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, zlecić wykonania zamówienia innemu podmiotowi.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych - oferty częściowe i wariantowe zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane.
13. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z oferentami w celu uzupełnienia w przypadku braków formalnych lub doprecyzowania przesłanych dokumentów.
14. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto na zasadach ustalonych w wyodrębnionym zleceniu.
15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z potencjalnymi wykonawcami:
Bernadeta Lisson - Pastwa, tel. 77 54 17 935 lub bernadeta.lisson - pastwa@ao.opole.pl.
16. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów drogą e-mailową oraz poprzez publikację na stronie internetowej.

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.
18. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, wykazów, danych i informacji oraz wezwania do ewentualnych wyjaśnień i uzupełnień.
20. Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie ww. projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcami, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania. Na wypadek takiej sytuacji Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalenia dodatkowych kryteriów oceny.
21. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
22. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów przygotowania ofert i postępowań.

X. Uwagi końcowe:

1. Niniejsze zapytanie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego.
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska do zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.
3. Zamawiający przewiduje zmiany umowy polegające na:
 - 1) zmianie będącej wynikiem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia niniejszej umowy,

- a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian, mających wpływ na realizację umowy;
- 2) zmianie nazwy, adresu firmy, spowodowane zmianą formy organizacyjno-prawnej, przekształceniem lub połączeniem z inną firmą przewidzianych w Kodeksie spółek handlowych.
 4. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania zmian i uzupełnień w niniejszej umowie, które nie stanowią istotnych zmian umowy w stosunku do treści złożonej oferty.
 5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obydwu stron, po stosownym uzasadnieniu, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

XI. Załączniki:

1. Załącznik nr 1- Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – Wykaz placówek handlowych i usługowych akceptujących bony towarowe na terenie województwa opolskiego, z podaniem nazwy placówki i adresu;
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań;
4. Załącznik nr 4 - Obowiązek informacyjny.
5. Załącznik nr 5 – Wzór zlecenia na dostawę bonów towarowych

Dyrektor Biura
Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska
Piotr Łancewicz

p.o. Z-cy Dyrektora Biura
Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska
Bernadeta Liason-Pastwa