

**Załącznik nr 11 do SWZ - PROJEKT UMOWY**

**UMOWA NR ...../2022**

zawarta w dniu ..... 2022 r. w Opolu pomiędzy:

**Stowarzyszeniem Aglomeracja Opolska**, Pl. Wolności 6, 45-018 Opole, wpisanym do rejestru stowarzyszeń KRS pod nr 0000485977, NIP: 7543078725, REGON: 161568833, reprezentowanym przez: ....., przy kontrasygnacie: ..... zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w....., ul. ...., NIP: ..... reprezentowanym przez: ..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w dalszej części Umowy zwanymi łącznie „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”

Mając na względzie rozstrzygnięte postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzone w trybie podstawowym, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2021 z późn. zm.) (dalej: „ustawa PZP”, „Pzp”), Strony zawierają Umowę o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi – opracowanie przez Wykonawcę „Modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej Aglomeracji Opolskiej do 2030 roku” (zwanego dalej: Modelem), który stanowić będzie obligatoryjny element dokumentu o nazwie Strategia Rozwoju Aglomeracji Opolskiej do 2030 r. stanowiącej strategię rozwoju ponadlokalnego, o której mowa w art. 9 pkt 6 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1057 ze zm.) (dalej: „**Przedmiot Umowy**”).
2. Przedmiot Umowy powinien być wykonany zgodnie z aktualnym stanem wiedzy i wymogami prawa oraz być dopasowany do indywidualnych potrzeb i uwarunkowań Zamawiającego. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany przy uwzględnieniu wszelkich postanowień zawartych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej łącznie: „OPZ”), który stanowi załącznik nr 1 do Umowy. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany do zrealizowania Przedmiotu Umowy zgodnie z opisem prac określonym w OPZ.
3. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do opracowania i przekazania Zamawiającemu „Modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej Aglomeracji Opolskiej do 2030 roku”, w tym:
  - 1) Części graficznej Modelu przedstawiającej następujące minimum:
    - a) Obszary o kluczowych funkcjach dla rozwoju społeczno-gospodarczego oraz przestrzennego Aglomeracji Opolskiej wraz z ich wzajemnymi powiązaniem/relacjami,

- zaproponowane przez Wykonawcę na podstawie *Strategii Rozwoju Aglomeracji Opolskiej do 2030 r.* oraz analizy i scalenia danych z obowiązujących oraz projektowanych Studiów Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego wszystkich gmin tworzących Aglomerację Opolską i wyboru ujednoczonych, kluczowych funkcji, wraz ze szczegółowym uzasadnieniem ich doboru;
- b) Błękitno-zieloną infrastrukturę, w tym zielone pierścienie i korytarze ekologiczne, krajobraz, parki kulturowe, kliny napowietrzające oraz sieć ekologiczną w tym najważniejsze obszary chronione (formy ochrony przyrody, zabytków i dziedzictwa kulturowego, udokumentowane złoża kopalin, obszary i tereny górnicze itp.) oraz stanowiące zagrożenie i niewskazane dla osadnictwa (tereny zalewowe, osuwiskowe, wyłączone z zainwestowania i osadnictwa, itp.);
  - c) Ponadlokalne i lokalne powiązania infrastrukturalne, w tym najważniejsze istniejące i projektowane elementy układu komunikacyjnego (np. drogowego, kolejowego, lotniczego z uwzględnieniem przepływu towaru i osób) i infrastruktury technicznej i teleinformatycznej (np. linie 220 i 110 kV, gazociągi przesyłowe, magistrale wodociągowe i kanalizacyjne, ujęcia wody, miejsca przetwarzania i zagospodarowywania odpadów itp.);
  - d) Elementy sieci osadniczej oraz strukturę demograficzną obszaru;
  - e) Zmiany w przestrzeni, wynikające z realizacji celów przygotowywanej strategii rozwoju ponadlokalnego (w tym kluczowe projekty oraz potencjalne konflikty przestrzenne) uwzględniające zapisy m.in. diagnozy obszaru zagospodarowania przestrzennego i polityki przestrzennej w Aglomeracji Opolskiej ujętej w *Portrecie sytuacji społeczno-gospodarczej Aglomeracji Opolskiej na potrzeby opracowania Strategii rozwoju Aglomeracji Opolskiej do 2030 roku*, wnioski z dotychczasowych prac warsztatowych, Obszary Strategicznej Interwencji (OSI), cele strategiczne, operacyjne i kierunki wyznaczone w przygotowywanej *Strategii Rozwoju Aglomeracji Opolskiej do 2030 r.* (tj. gospodarka i innowacje, ochrona środowiska i adaptacja do zmian klimatu, edukacja i sprawy społeczne, mobilność, turystyka i kultura);
  - f) Ustalenia, zalecenia, rekomendacje i zasady wynikające z modelu wojewódzkiego sporządzonego na potrzeby *Strategii Rozwoju Województwa Opolskiego, Opolskiego 2030*, stanowiącej załącznik do uchwały Nr XXXIV/355/2021 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 4 października 2021 roku, w tym uwzględnienie Obszarów Strategicznej Interwencji (OSI) zidentyfikowanych w ww. strategii na obszarze Aglomeracji Opolskiej;
  - g) Efektem prac graficznych będzie przedstawienie przez Wykonawcę Zamawiającemu ujednoczonych, kluczowych funkcji dla poszczególnych obszarów opracowanych na podstawie analizy studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin Aglomeracji Opolskiej oraz opracowanej *Strategii Rozwoju Aglomeracji Opolskiej do 2030 r.* wraz ze szczegółowym uzasadnieniem ich doboru;
  - h) Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do pozyskania we własnym zakresie i na własny koszt materiałów z gminnych studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego. Natomiast Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od podpisania umowy przekaże odnośniki ww. dokumentów w wersji elektronicznej znajdujących się na stronach internetowych poszczególnych gmin. Zamawiający na prośbę Wykonawcy może udostępnić mu dane kontaktowe do członków Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska do celów pozyskania informacji o dostępnych dokumentach, w tym dokumentach przestrzennych.

Część graficzna Modelu powinna:

- a) Być przedstawiona na rysunku w postaci cyfrowej (pliki w formacie PDF) na podkładzie mapy topograficznej lub równoważnej zaproponowanej przez Wykonawcę. Skala mapy do uzgodnienia z Zamawiającym, z zastrzeżeniem, że elementy mapy powinny być czytelne

i dostępne. Zamawiający dopuszcza możliwość wykorzystania diagramów i infografiki dla lepszej czytelności opracowania.

- b) Wykonawca utworzy kompozycje mapowe składające się z warstw odpowiadających:
- Uwarunkowaniom i kierunkom rozwoju zagospodarowania przestrzennego gmin Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska;
  - Uwzględniające ustalenia wynikające z *Planu Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Opolskiego (PZPWO)*, uchwalonego przez Sejmik Województwa Opolskiego w dniu 24 kwietnia 2019 r. uchwałą Nr VI/54/2019 (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2019 r., poz. 1798 z dnia 14 maja 2019 r.) oraz *Strategii Rozwoju Województwa Opolskiego, Opolskie 2030*.
- 2) Części tekstowej Modelu zawierającej następujące minimum:
- ustalenia i zalecenia (rekomendacje) w stosunku do każdej z wyznaczonych stref i obszarów (lub jeżeli to możliwe wskazania konkretnych parametrów), niezbędne do kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej oraz polityki rozwoju na terenie Aglomeracji Opolskiej, zgodne ze zmianami w przestrzeni oraz uwzględniające wyniki diagnozy, przeprowadzonej na potrzeby opracowania *Strategii Aglomeracji Opolskiej do 2030r.*, jak również wynikającymi z realizacji celów strategii rozwoju ponadlokalnego, w tym w szczególności:
- a) Zasady kształtowania: sieci osadnictwa (nowej urbanizacji, w kontekście występowania zjawiska suburbanizacji), sieci usług publicznych, strategicznych stref gospodarczych, przestrzeni służącej turystyce i rekreacji;
  - b) Warunki ochrony: środowiska przyrodniczego, środowiska kulturowego, krajobrazu;
  - c) Zasady i warunki ochrony komponentów środowiska: w tym gleb, wód, powietrza, klimatu akustycznego;
  - d) Standardy dotyczące dostępności do zieleni publicznej, innych przestrzeni publicznych, systemu transportowego, usług sportu i rekreacji, żłobków i przedszkoli, szkół podstawowych, placówek pomocy społecznej, publicznych placówek kultury, handlu i usług o charakterze podstawowym oraz dostępności dla osób o szczególnych potrzebach;
  - e) Rekomendacje, co do standaryzacji zapisów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin Aglomeracji Opolskiej lub dokumentów im odpowiadających.

Cześć tekstowa powinna być przygotowana w formacie PDF oraz w formacie edytowalnym (np. .docx).

## § 2.

### **Termin wykonania Przedmiotu Umowy. Harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w terminie do 180 dni od jej zawarcia, z zastrzeżeniem że w terminie do 120 dni od dnia zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Modelu, celem skierowania Strategii Rozwoju Aglomeracji Opolskiej do konsultacji społecznych (Model, o którym mowa powyżej zostanie uwzględniony w Strategii, która w całości będzie podlegać ocenie oddziaływania na środowisko) (Model do konsultacji społecznych).
2. Wykonawca jest zobowiązany opracować w porozumieniu z Zamawiającym Harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia (dalej: Harmonogram) i przedłożyć go Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
3. Harmonogram musi zawierać wskazanie etapów realizacji przedmiotu zamówienia z przewidywanym terminem ich wykonania, uwzględniającym postanowienia OPZ oraz termin końcowy realizacji zamówienia, o którym mowa w ust. 1.
4. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania mu Harmonogramu zaakceptuje przedstawiony dokument lub wniesie do niego uwagi. Wykonawca jest zobowiązany

- uwzględnić uwagi i w ciągu 5 dni roboczych przedstawić poprawioną wersję Harmonogramu. Akceptacja Harmonogramu jest warunkiem podjęcia dalszych prac przez Wykonawcę.
5. W terminie 40 dni kalendarzowych od zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia koncepcji Modelu do akceptacji Zamawiającego.
  6. W terminie 80 dni kalendarzowych od zawarcia umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia projektu Modelu, do którego Zamawiający oraz przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska mają prawo wnieść uwagi w terminie 10 dni roboczych od jego otrzymania. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić powyższe uwagi w ostatecznej wersji Modelu, chyba że szczegółowo uzasadni, iż ze względu na obiektywne przesłanki merytoryczne brak jest możliwości uwzględnienia uwag.
  7. Dodatkowo przed przekazaniem Modelu do konsultacji społecznych, Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia warsztatu diagnostycznego/spotkania dla przedstawicieli gmin i powiatów Aglomeracja Opolska (określonego w punkcie VI podpunkt 3 OPZ), podczas którego Wykonawca zaprezentuje wstępne efekty prac, wynikające z nich wnioski oraz zgromadzi uwagi, opinie i sugestie.
  8. W terminie do 100 dni od zawarcia umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia wersji Modelu, uwzględniającej wszystkie ww. uwagi, zmiany, opinie i sugestie, do której Zamawiający ma prawo wnieść kolejne uwagi w terminie 7 dni roboczych od jego otrzymania. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić uwagi Zamawiającego w terminie najpóźniej do 120 dni od zawarcia umowy, chyba, że szczegółowo uzasadni ze względu na obiektywne przesłanki merytoryczne brak możliwości uwzględnienia uwag (Model do konsultacji społecznych).
  9. W przypadku uznania przez Zamawiającego za uzasadnione uwagi zgłoszone do Modelu w trakcie konsultacji *Strategii Rozwoju Aglomeracji Opolskiej do 2030*, Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 do aktualizacji Modelu po przeprowadzonych konsultacjach społecznych (przygotowanie ostatecznej wersji Modelu) oraz odpowiedzi na wszystkie zgłoszone w trakcie przeprowadzania konsultacji uwagi i pytania. Przed dokonaniem czynności aktualizacji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji zakresu wprowadzanych zmian.
  10. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od otrzymania zaakceptowanej, zaktualizowanej wersji Modelu po konsultacjach społecznych (ostateczna wersja Modelu) dokonuje ostatecznego odbioru przedmiotu umowy na podstawie protokołu końcowego odbioru.

### § 3.

#### Prawa i obowiązki Stron

1. Strony są zobowiązane współdziałać przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru działalności, zgodnie z zasadami wiedzy, obowiązującymi przepisami prawa oraz zobowiązuje się do oddania Przedmiotu Umowy w terminie w niej uzgodnionym.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, zdolność techniczną, zawodową oraz potencjał kadrowy do skutecznego i prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy będzie wykorzystywał wyłącznie materiały, utwory, dane, informacje i programy komputerowe

- zgodnie z przepisami prawa, w szczególności, że jego zachowanie nie naruszy dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich. Za ewentualne naruszenia w zakresie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Ze względu na toczące się prace nad Strategią Rozwoju Aglomeracji Opolskiej ponadlokalnej w rozumieniu art. 10g ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, w celu zapewnienia spójności i integralności Modelu ze Strategią, Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym.
  5. Ponadto do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
    - 1) uwzględnienie wszelkich uwag, poprawek, uzupełnień i wskazówek Zamawiającego do przedkładanych dokumentów na każdym etapie realizacji zamówienia, w tym na etapie konsultacji społecznych,
    - 2) pozostawanie w stałym kontakcie z Zamawiającym w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, w tym poprzez umożliwienie kontaktu telefonicznego, mailowego, wyznaczenie osoby do kontaktu i umożliwienie skutecznego kontaktu z ww. osobą, a także do obecności na życzenie Zamawiającego podczas bieżących spotkań koordynacyjnych z Zamawiającym. Spotkania koordynacyjne, o których mowa w zdaniu poprzedzającym mogą odbyć się nie częściej niż raz na dwa tygodnie, chyba że Strony każdorazowo postanowią inaczej. Spotkania mogą odbyć się w siedzibie Zamawiającego lub z wykorzystaniem metod i technik porozumiewania się na odległość przy wykorzystaniu narzędzi wskazanych przez Zamawiającego (on-line),
    - 3) realizacja poprawek i/lub uzupełnień i/lub usunięcia usterek zgłaszanych przez Zamawiającego do przedkładanych dokumentów na każdym etapie zamówienia, w tym na etapie konsultacji społecznych,
    - 4) udzielenie odpowiedzi na wszystkie pytania skierowane podczas konsultacji społecznych do treści Modelu.
  6. Zamawiający jest zobowiązany w szczególności do:
    - 1) zapewnienia nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy danych niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy a będących w dyspozycji Zamawiającego lub jednostek samorządu terytorialnego – członków Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska,
    - 2) dokonywanie odbiorów na zasadach określonych w § 6 Umowy,
    - 3) zapłaty wynagrodzenia na zasadach i w terminie określonym w § 7 Umowy,
  7. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania kontroli i oceny sposobu wykonywania Przedmiotu Umowy na każdym etapie zamówienia, a Wykonawca zobowiązany jest współdziałać i umożliwić Zamawiającemu wykonywanie tego uprawnienia.
  8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu ostatecznej wersji Modelu w następujący sposób:
    - 1) Wersja elektroniczna (format \*.docx oraz \*.pdf) na adres poczty elektronicznej wskazany w § 5 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy;
    - 2) Wersja papierowa – 2 sztuki;
    - 3) Na płycie CD/DVD -1 sztuka
  9. Wszystkie dokumenty wytworzone w ramach realizacji niniejszego zamówienia powinny być opatrzone informacją o współfinansowaniu zamówienia ze środków UE oraz odpowiednimi logotypami, które Zamawiający przekaze Wykonawcy w terminie 7 dni od zawarcia niniejszej umowy.



### Osoby wskazane przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę co najmniej 1 osoby na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.) wykonującej czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj. zadania osoby posiadającej doświadczenie w sporządzaniu dokumentów strategicznych, tj. strategii rozwoju lokalnego lub ponadlokalnego lub województwa (1 osoba - Członek Zespołu).
2. Wykonawca zatrudnia osobę, o której mowa w ust. 1 przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na podstawie stosunku pracy na to miejsce innej osoby, która spełnia warunki określone w SWZ.
3. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP obejmują w szczególności:
  - 1) uprawnienie Zamawiającego do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w zakresie przedmiotu zamówienia w trakcie obowiązywania umowy,
  - 2) Zamawiający jest uprawniony w szczególności do żądania:
    - a) oświadczenia pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę,
    - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
    - c) innych dokumentów – zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osoby, o której mowa w ust. 1, tj.: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia stosunku pracy, rodzaj umowy o pracę lub inna podstawa zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, zakres obowiązków pracownika. W pozostałym zakresie, przedkładane do wglądu dokumenty powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.
4. Dokumenty oraz wyjaśnienia, o których mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi dokumentów, o których mowa w ust. 3. w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 4 lub przedstawione dokumenty albo wyjaśnienia nie potwierdzają wymaganego zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, Zamawiający jest uprawniony do:
  - 1) naliczenia Wykonawcy kary umownej za każdy przypadek braku zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, co do osoby której taki obowiązek został przewidziany – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100);
  - 2) naliczenia kary Wykonawcy za zwłokę w dostarczeniu dokumentów potwierdzających zatrudnienie – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki od terminu wskazanego w wezwaniu.
  - 3) odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty stwierdzenia braku wymaganego zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, o których mowa w ust. 1.

## § 5.

### Osoby do kontaktu w związku z Przedmiotem Umowy

1. Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji Umowy, każda ze Stron wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
    - a) ....., tel.:....., adres e-mail:.....,
    - b) ....., tel.:....., adres e-mail:.....,
  - 2) ze strony Wykonawcy:
    - a) Główny Projektant/Kierownik zespołu - ....., tel.:....., adres e-mail:.....,
    - b) Członek Zespołu - ....., tel.: ....., adres e-mail: .....
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a i b powinny być niezmiennie przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 zd. drugie. W przypadku dokonania zmiany danych kontaktowych osób, o których mowa w ust. 1 (telefon, adres e-mail) Strona dokonująca zmiany informuje o tym drugą Stronę oraz wskazuje uaktualniony numer telefonu oraz adres e-mail do kontaktów w związku z realizacją Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana, o której mowa powyżej (zmiana nr telefonu, adresu e-mail) nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu § 13. W przypadku braku poinformowania Zamawiającego w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wszelkie informacje i zawiadomienia przekazywane z wykorzystaniem danych wskazanych w ust. 1 będą skuteczne i wiążące dla Strony dokonującej zmiany.
3. Osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 1 oraz ust. 1 pkt 2 lit. a i b nie są upoważnieni do podpisania protokołów, o których mowa w § 6 Umowy oraz dokonania odbioru Przedmiotu Umowy.

## § 6.

### Odbiór Przedmiotu Umowy

1. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekty wszystkich dokumentów sporządzanych na każdym etapie zamówienia w terminach wyznaczonych w Harmonogramie. Zamawiający jest zobowiązany współpracować przy dokonywaniu odbioru Przedmiotu Umowy.
2. Strony postanawiają, że w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy będą dokonywać odbioru częściowego i końcowego Przedmiotu Umowy – na podstawie odpowiednio częściowego i końcowego protokołu odbioru, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy.
3. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru odpowiednio częściowego i końcowego Przedmiotu Umowy wysyłając zawiadomienie w formie wiadomości e-mail ..... pod rygorem nieważności. Gotowość do odbioru częściowego i końcowego Przedmiotu Umowy oznacza, że Wykonawca wykonał wszystkie prace oraz wprowadził ewentualne poprawki i/lub uzupełnienia i/lub dokonał usunięcia usterek, o których mowa w § 3 ust. 5 pkt 3 Umowy. Zamawiający dokona odbioru częściowego i końcowego Przedmiotu Umowy w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od otrzymania zaakceptowanej, zaktualizowanej wersji Modelu po konsultacjach społecznych (ostateczna wersja Modelu).

4. Zamawiający odmówi odbioru odpowiednio częściowego/końcowego Przedmiotu Umowy, jeżeli Przedmiot Umowy nie został wykonany zgodnie z postanowieniami Umowy, w tym załącznikami do Umowy.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego podczas odbioru, o którym mowa w ust. 3 wad nieistotnych, Wykonawca jest zobowiązany wady te na koszt własny usunąć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Wskazane wady, które nie zostały przez Wykonawcę poprawione w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, stanowią nienależyte wykonanie przedmiotu umowy i stanowią podstawę do naliczenia kary umownej zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 3 Umowy, bez ponownego wezwania lub do odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego podczas odbioru, o którym mowa w ust. 3 wad istotnych, które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, Zamawiający ma prawo żądania usunięcia wad bez względu na koszty po stronie Wykonawcy lub wykonania Przedmiotu Umowy w żądanym przez Zamawiającego zakresie po raz drugi, na koszt Wykonawcy, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 3 bez ponownego wezwania Wykonawcy lub do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Niezależnie od wykonania przez Zamawiającego uprawnienia, o którym mowa w ust. 5 zd. drugie lub w ust. 6 zd. drugie, Zamawiającemu przysługuje prawo do powierzenia usunięcia wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## § 7.

### Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki jego płatności

1. Za prawidłową realizację Umowy w zakresie wszelkich jej postanowień, w tym za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów powstałych podczas i w związku z jej wykonywaniem, z tytułu udzielenia Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do opracowań utworów z tytułu przeniesienia na Zamawiającego własności nośników, na których utwór utrwalono Strony ustalają, że Wykonawcy przysługuje **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości ..... złotych netto (słownie.....), powiększone o należny podatek VAT w wysokości ..... zł, co stanowi łączną kwotę wynagrodzenia w wysokości..... złotych brutto (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.  
Numer NIP Wykonawcy: .....
4. Rozliczenie między Stronami następować będzie na podstawie faktury częściowej i faktury końcowej wystawionych przez Wykonawcę, na podstawie protokołów odbioru częściowego i odbioru końcowego, zgodnie z ust. 5. Wynagrodzenie będzie dokonane na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT doręczonych Zamawiającemu.



5. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w częściach, które będą płatne zgodnie z następującymi zasadami:
  - 1) Po wykonaniu Modelu do konsultacji społecznych, o którym mowa w § 2 ust. 8 i dokonany odbiorze bez uwag i zastrzeżeń, Wykonawcy przysługuje część wynagrodzenia w kwocie ..... złotych netto (słownie: .....), tj. kwocie ..... złotych brutto (słownie: .....) – co stanowi 80 % kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1,
  - 2) Po wykonaniu ostatecznej wersji Modelu (po przeprowadzeniu konsultacji społecznych), o której mowa w § 2 ust. 9 i 10 i dokonany odbiorze bez uwag i zastrzeżeń, Wykonawcy przysługuje część wynagrodzenia w kwocie ..... złotych netto (słownie: .....), tj. kwocie ..... złotych brutto (słownie: .....) – co stanowi 20 % kwoty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1.
6. Podstawą dla wystawienia faktur stanowią podpisane przez Strony odpowiednio protokół odbioru częściowego oraz odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń, o których mowa w § 6.
7. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 21 dni od daty doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawianej faktury.
8. Wykonawca wystawia fakturę na dane Zamawiającego: Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska, ul. Plac Wolności 6, 45-018 Opole, NIP: 7543078725, REGON: 16156883300000.
9. Rozliczenia między Stronami z tytułu realizacji Umowy będą dokonywane w złotych polskich (PLN), w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień dokonania polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy, jest to jednocześnie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Zamawiający nie udziela zaliczek.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. Split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
13. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze:
  - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 12 powyżej, jak również
  - 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).
14. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 13 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat.
15. Wykonawca nie może przenieść należności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
16. Wykonawca nie może powierzyć praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 8.

### Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1, autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. powstałych w wyniku wykonywania Umowy.
2. Zamawiający nabywa nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania utworami w całości lub fragmentach, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, a także bez ograniczenia co do celu wykorzystania, samodzielnie lub z innymi dziełami (utworami) na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności:
  - 1) w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia utworu – wytwarzanie dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - 2) w zakresie obrotu wersji elektronicznej utworu – wprowadzenie do obrotu, użyczenia, najem oryginału lub egzemplarzy utworu,
  - 3) wprowadzania do obrotu nośników zapisów wszelkiego rodzaju, w tym np. CD, DVD, Blue-ray, a także publikacji wydawniczych realizowanych na podstawie utworu lub z jego wykorzystaniem,
  - 4) wszelkie rozpowszechnianie, w tym wprowadzania zapisów utworu do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, w tym ogólnie dostępnych w rodzaju Internet i udostępniania ich użytkownikom takich sieci,
  - 5) przekazywania lub przesyłania zapisów utworu pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami, przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik,
  - 6) publiczne udostępnianie utworu, zarówno odpłatne, jak i nieodpłatne, w tym w trakcie prezentacji i konferencji oraz w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych lub w związku ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych, w tym również – z zastosowaniem w tym celu usług interaktywnych.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z dniem:
  - 1) podpisania przez Strony protokołu odbioru częściowego bez uwag i zastrzeżeń – w zakresie opracowań będących przedmiotem protokołu,
  - 2) podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń – w zakresie utworu w całości.
4. Decyzja o zakresie, sposobie, warunkach korzystania z utworów należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego. W szczególności Zamawiający może przenieść autorskie prawa majątkowe na osoby trzecie. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
5. Zamawiający jest upoważniony przez Wykonawcę do rozporządzania oraz korzystania z utworów stanowiących opracowanie utworów. Wskazane upoważnienie może być przenoszone na osoby trzecie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
6. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) w chwili przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych Wykonawcy przysługiwać będą autorskie prawa majątkowe do utworów, o których mowa w ust. 1,

- 2) w chwili, o której mowa w pkt 1 nie będą istnieć żadne ograniczenia, które uniemożliwiłyby Wykonawcy przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych,
- 3) autorskie prawa majątkowe do utworów, o których mowa w ust. 1 w chwili, o której mowa w pkt 1 nie będą przedmiotem zastawu lub innych praw osób trzecich i zostaną przeniesione na Zamawiającego bez żadnych obciążeń lub ograniczeń,
- 4) utwory, o których mowa w ust. 1 nie naruszają praw autorskich osób trzecich w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych zgodnie z niniejszym paragrafem. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie zastrzeżeń dotyczących praw autorskich, firmy, ochrony znaku towarowego, naruszenia dóbr osobistych lub naruszenia innych przepisów prawa, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń z tego tytułu.

## § 9.

### Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy oraz do nieudostępniania osobom trzecim przekazanych mu w związku z wykonywaniem Umowy materiałów i dokumentów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania i nierozpowszechniania dokumentów, materiałów lub informacji, o których mowa w ust. 1 bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca oświadcza, że osoby uczestniczące w jakiegokolwiek formie i w jakimkolwiek zakresie ze strony Wykonawcy w wykonaniu niniejszej Umowy będą zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których mowa w ust. 1 i 2. Za działania lub zaniechania osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca odpowiada jak za swoje własne.
4. Zobowiązania Wykonawcy, o którym mowa w niniejszym paragrafie obowiązują do czasu utraty przez informacje poufne wartości gospodarczych, jednak nie krócej niż przez 5 lat po wygaśnięciu, wypowiedzeniu lub odstąpieniu od niniejszej Umowy. W odniesieniu do danych osobowych ustalenia, o których mowa w niniejszym paragrafie obowiązują Strony zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
5. Wszystkie materiały, które Zamawiający przekazał Wykonawcy związane z wykonywaniem Umowy zawierające informacje dotyczące Zamawiającego są i pozostają własnością Zamawiającego. Wraz z zakończeniem obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu wszystkich materiałów oraz ich kopii przekazanych mu przez Zamawiającego. W przypadku zwrotu materiałów oraz ich kopii w formie papierowej, Strony zobowiązują się do podpisania protokołu przekazania dokumentów.

## § 10.

### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej: „zabezpieczenie”).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, tj. kwotę w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł). Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem Umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisania.
4. Zabezpieczenie jest wnoszone przez Wykonawcę według jego wyboru w jednej lub w kilku z następujących form: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie zabezpieczenia w formie, o której mowa w art. 450 ust. 2 ustawy PZP.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 10 8884 0004 2001 0035 9179 0010 z dopiskiem „Postępowanie nr ZP/AO/II-1/2022”
6. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę formy zabezpieczenia na inną (jedną lub kilka) wskazaną w ust. 4. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zabezpieczenie jest wnoszone na okres równy co najmniej terminowi realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości zabezpieczenia w przypadku wydłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy, przez które rozumie się jego przedłużenie o czas, o jaki przedłużany jest termin realizacji przedmiotu Umowy.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy. Dniem wykonania Przedmiotu Umowy jest dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy bez uwag i zastrzeżeń. Zamawiający jest uprawniony do pozostawienia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia. Zamawiający nie przewiduje częściowego zwrotu zabezpieczenia, o którym mowa w art. 453 ust. 4 ustawy PZP.

## **§ 11.**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
  - 2) za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w Harmonogramie i/lub niniejszej umowie – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
  - 3) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad nieistotnych lub istotnych w stosunku do terminu, o którym mowa w § 6 ust. 5 zd. pierwsze lub § 6 ust. 6 zd. pierwsze - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
  - 4) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 12 ust. 3 oraz w § 12 ust. 5 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,

- 5) w przypadku ujawnienia przez Wykonawcę poufnych informacji uzyskanych w trakcie wykonywania zamówienia wbrew postanowieniom niniejszej Umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
  - 6) w przypadku i w wysokości, o których mowa w § 4 ust. 5 pkt 1 i 2.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
    - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
  3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
  4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia obowiązków wynikających z Umowy.
  5. Na naliczone kary zostanie wystawiona nota obciążeniowa.
  6. Wykonawca dokona zapłaty kar umownych w terminie i na rachunek określony w wystawionej przez Zamawiającego nocie obciążeniowej. Termin zapłaty kar umownych, wskazany w nocie obciążeniowej, będzie liczony od dnia doręczenia wezwania do zapłaty wraz z notą obciążeniową. Doręczenie może odbywać się za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera, osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan podpisanego wezwania do zapłaty oraz noty).
  7. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy. Potrącenie może nastąpić po upływie terminu przewidzianego na zapłatę w nocie obciążeniowej.
  8. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody faktycznie poniesionej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 12.

### Podwykonawstwo

1. Strony postanawiają, że Przedmiot Umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców.
2. Zakres usług, które Wykonawca będzie wykonywał za pomocą Podwykonawców:
  - a) ....., firma .....
  - b) ....., firma .....
  - c) ....., firma .....
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał Zamawiającemu (w formie oświadczenia składanego w formie pisemnej pod rygorem nieważności) nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych - jeżeli będą znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, podanych powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zadania.
4. Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 2 lit. a -c ustawy PZP.



5. Jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
8. Wykonawca oświadcza, że w przypadku realizowania przedmiotu umowy za pomocą Podwykonawcy, umowa o podwykonawstwo nie zawiera postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

### § 13.

#### Zmiana Umowy

1. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy PZP, możliwość dokonywania zmian Umowy w zakresie:
  - 1) **zmiany zakresu/sposobu realizacji Przedmiotu Umowy w przypadku:**
    - a) rezygnacji lub wyłączenia z realizacji określonego zakresu Przedmiotu Umowy lub sposobu jego wykonywania przy jednoczesnym odpowiednim obniżeniu wynagrodzenia i/lub ewentualne przełożenie tych zmian na skrócenie terminu o czas wynikający z zaistniałych okoliczności,
    - b) włączeniu do Przedmiotu Umowy określonych czynności lub innego sposobu wykonywania/realizacji Przedmiotu Umowy przy jednoczesnym zwiększeniu wynagrodzenia umownego o wartość zmienionych elementów Przedmiotu Umowy i przełożenie tych zmian,
    - c) zmiany zakresu Przedmiotu Umowy rozumiane jako zmiana czynności na inną czynność i przełożenie tych zmian na ewentualne przedłużenie lub skrócenie terminu o czas wynikający z zaistniałych okoliczności i/lub zmiana wynagrodzenia (jego zmniejszenie lub wzrost),  
- jednak nie więcej niż łącznie 15% w stosunku do pierwotnego Przedmiotu Umowy;
  - 2) **zmiany terminu realizacji w przypadku:**
    - a) zmiany sposobu wykonywania/realizacji przedmiotu Umowy czy też jej zakresu z uzasadnionych okoliczności w przypadku wpływu tej zmiany na termin realizacji Umowy,

- b) gdy konieczność zmiany jest spowodowana zaistnieniem niezawinionych przez Wykonawcę okoliczności, których nie można było przy dołożeniu należytej staranności przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie Przedmiotu umowy w terminach określonych w Umowie,
- c) zmian po zawarciu Umowy przepisów prawa lub wprowadzenia nowych przepisów prawa, w tym aktów prawa obowiązujących u Zamawiającego o charakterze wewnętrznym, lub zmiany lub wprowadzenia nowej bezwzględnie obowiązującej normy powodującej konieczność zmiany, modyfikacji lub odstępstwa w odniesieniu do Przedmiotu umowy;
- d) poprzez wydłużenie terminu realizacji umowy o okres odpowiadający trwaniu przeszkody w wykonywaniu zamówienia w wyniku zaistnienia siły wyższej, o której mowa w § 15,
- e) poprzez wydłużenie terminu realizacji umowy o okres odpowiadający trwaniu przeszkody w wykonywaniu zamówienia z przyczyny organizacyjnej leżącej po stronie Zamawiającego, w szczególności w sytuacji, gdy nastąpi niemożliwość odbioru zamówienia przez przedstawiciela Zamawiającego (z powodu np. absencji pracowniczej tj. usprawiedliwionej lub nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy),
- f) o charakterze wewnętrznym, lub zmiany lub wprowadzenia nowej bezwzględnie obowiązującej normy powodującej konieczność zmiany, modyfikacji lub odstępstwa w odniesieniu do Przedmiotu umowy,
- g) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

### 3) innych zmian, które mogą dotyczyć:

- a) oznaczenia danych dotyczących Stron wynikających z formalnie dokonanych zmian,
- b) zmian osobowych w zakresie:
  - zmian osób realizujących zamówienie na inne osoby, które spełniają wymagania określone w SWZ,
  - zmian osób reprezentujących Strony, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 zd. trzecie,
  - rezygnacji z Podwykonawcy lub zmiany Podwykonawcy, przy czym, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.
  - zmian wskutek okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 mających wpływ na należyte wykonanie Umowy w zakresie określonym w art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i

- zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
2. Warunkiem wprowadzenia zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1-3 lit. b tiret trzecie jest złożenie przez Stronę drugiej Stronie wniosku o wprowadzenie zmiany wraz z opisem propozycji zmiany, jej uzasadnieniem i załączeniem kopii niezbędnych dokumentów potwierdzających wystąpienie okoliczności, które stanowią podstawę zmiany. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powinien być złożony w formie pisemnej pod rygorem nieważności niezwłocznie po wystąpieniu okoliczności, które stanowią podstawę zmiany, jednak nie później niż w terminie 7 dni od ich wystąpienia. Druga Strona jest zobowiązana do rozpatrzenia wniosku w terminie 14 dni, jednak nie jest zobowiązana do ich wprowadzenia, z zastrzeżeniem zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 lit. a, pkt 3 lit. b tiret drugie.
  3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 lit. b tiret czwarte procedowanie odbywa się zgodnie z treścią art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
  4. Zmiana Umowy następuje w drodze aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 14.**

##### **Odstąpienie od Umowy**

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, ustawie Prawo zamówień publicznych oraz wypadków wymienionych we wcześniejszych paragrafach niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w całości lub w części w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o następujących okolicznościach:
  - 1) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminach określonych w Harmonogramie i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie przystąpił do ich rozpoczęcia w terminie 2 dni od doręczenia wezwania,
  - 2) Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzył wykonanie Przedmiotu Umowy osobie trzeciej,
  - 3) Zamawiający powziął informację o postępowaniu Wykonawcy, które może narazić Zamawiającego na szkodę,
  - 4) Wykonawca nie wykonuje Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami wynikającymi z treści Umowy, złożonej oferty lub wymaganiami określonymi w OPZ albo Przedmiot Umowy wykonuje wadliwie,
  - 5) Wykonawca nie usunął wad stwierdzonych podczas odbioru zgodnie z postanowieniami Umowy oraz w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
  - 6) Wykonawca stał się niewypłacalny, zostało wszczęte postępowanie układowe wobec Wykonawcy lub został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub wszczęto wobec niego postępowanie egzekucyjne,
    - mimo jednokrotnego upomnienia przez Zamawiającego złożonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z wyznaczeniem odpowiedniego terminu do usunięcia ww. okoliczności, z tymże termin 30 dni, o którym mowa w ust. 1 biegnie od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w upomnieniu. Zamawiający nie składa upomnienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 pkt 6.

2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy także z przyczyn wskazanych w art. 456 ust. 1 ustawy PZP.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu Umowy, który wykonał do dnia odstąpienia od Umowy. Strony Umowy dokonają oceny stanu zaawansowania realizacji przedmiotu Umowy w protokole rozliczeniowym, który będzie stanowił załącznik do faktury Wykonawcy.
4. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego możliwości naliczania kar umownych, o których mowa w Umowie.
5. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia lub jego części, jeśli Zamawiający nie reguluje wynagrodzenia mimo pisemnego upomnienia wraz z wyznaczeniem terminu do jego zapłaty. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym może nastąpić w terminie 30 dni od dnia zwłoki.

#### § 15.

##### **Siła wyższa**

1. Przez siłę wyższą rozumie się wydarzenie będące poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, uniemożliwiające lub utrudniające wykonanie przez jedną ze Stron jej zobowiązań. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją takie nadzwyczajne okoliczności, jak m.in. klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, stan epidemii wraz z późniejszymi skutkami epidemii, stan wojenny, wojna wraz z późniejszymi skutkami wojny, nowe akty prawne lub decyzje administracyjne, które to okoliczności mają wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy.
2. W razie zaistnienia Siły Wyższej, Strona dotknięta działaniem Siły Wyższej zobowiązana jest do bezwzględnego powiadomienia w formie pisemnej drugiej Strony o zaistnieniu i przyczynach Siły Wyższej. Jeżeli realizacja zobowiązań Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z Umowy zostanie opóźniona z powodu zaistnienia Siły Wyższej, terminy realizacji ustalone w Umowie mogą zostać przedłużone o uzasadniony okres, za pisemną zgodą Stron. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań w ramach Umowy z powodu zaistnienia Siły Wyższej. Niewykonanie zobowiązań przez Stronę dotkniętą działaniem Siły Wyższej zwalnia drugą Stronę z jej wzajemnych zobowiązań.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli to niewykonanie lub nienależyte wykonanie powstało na skutek okoliczności siły wyższej.
4. Termin wykonania zostanie zawieszony na czas trwania siły wyższej i biegnie dalej po jej ustaniu.
5. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją okoliczności zewnętrzne, które pomimo zachowania należytej staranności i podjęcia wszelkich działań, w normalnym zakresie, nie mogą być przez Strony przewidziane oraz którym Strony nie mogą zapobiec bądź się im przeciwstawić w sposób skuteczny.

#### § 16.

##### **Informacja dot. przetwarzania danych osobowych [klauzula informacyjna]**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz wskazanych przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu, osób zatrudnionych przy realizacji umowy i innych odpowiedzialnych za wykonanie umowy jest Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska ul. Plac Wolności 6, 45-018 Opole.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: [edyta.orlowska@ao.opole.pl](mailto:edyta.orlowska@ao.opole.pl).
3. Jeżeli Administrator nie uzyskał danych osobowych bezpośrednio od osób, o których mowa w ust. 1 informujemy, że dane osobowe zostały uzyskane od Wykonawcy.
4. Dane osobowe przetwarzane będą w celach:
  - a) zawarcia i realizacji niniejszej umowy,
  - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze, w tym: rachunkowych, sprawozdawczych, statystycznych i archiwizacyjnych,
  - c) realizacji ewentualnych roszczeń cywilnoprawnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. obowiązujące Administratora przepisy, w szczególności dotyczące obowiązków: rachunkowych, sprawozdawczych, statystycznych i archiwizacyjnych,
  - b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. zawarcie i realizacja niniejszej umowy oraz ustalenie, dochodzenie lub obrona przed ewentualnymi roszczeniami.
6. Przetwarzane dane obejmują dane zwykłe: imię, nazwisko, miejsce pracy, zajmowane stanowisko lub sprawowana funkcja, data zawarcia i rozwiązania umowy o pracę (jeśli dotyczy), rodzaj stosunku pracy i wymiar etatu (jeśli dotyczy), służbowy numer telefonu, służbowy adres e-mail i inne niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
7. Administrator może udostępniać dane osobowe innym administratorom działającym na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym: podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (bankom) lub usługi pocztowe/kurierskie. Odbiorcami danych mogą być także inne podmioty lub organy w sytuacji, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
8. Administrator może powierzyć innemu podmiotowi, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie danych osobowych w imieniu Administratora, w szczególności dostawcom usług IT.
9. Administrator będzie przechowywał dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, jednak nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
10. W przypadkach, na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach osobom, o których mowa w ust. 1 powyżej przysługuje prawo do żądania: dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (art. 15 i 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 21 RODO), przenoszenia danych (art. 20 RODO) oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – w przypadku podejrzenia, że dane osobowe są przetwarzane przez Administratora z naruszeniem przepisów prawa.



11. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, aczkolwiek niezbędne do zawarcia i realizacji niniejszej umowy. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia i wykonania umowy.
12. Podane dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 4 pkt 4) RODO, co oznacza formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej.
13. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, o których mowa w ust. 1 powyżej, o treści niniejszej klauzuli informacyjnej.

## **§ 17.**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy szczególne.
2. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu przedmiotu Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze wzajemnych uzgodnień, a w przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu w tym trybie, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki do niniejszej Umowy, tj.:
  - 1) OPZ,
  - 2) SIWZ,
  - 3) oferta Wykonawcy,
  - 4) wzór protokołu.



Załącznik nr 4 do Umowy nr .....

**Protokół odbioru częściowego/końcowego**

nr .....

z dnia .....

- WZÓR -

**Nazwa zadania:** Opracowanie przez Wykonawcę „Modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej Aglomeracji Opolskiej do 2030 roku” (zwanego dalej: Modelem), który stanowić będzie obligatoryjny element dokumentu o nazwie Strategia Rozwoju Aglomeracji Opolskiej do 2030 r.

**Umowa:** .....

**Zamawiający:** Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska, ul. Plac Wolności 6, 45-018 Opole, nr KRS: 0000485977, NIP: 7543078725

**Wykonawca:** .....

**Prace wykonane:** .....

.....

.....

(szczegółowy opis prac, data wykonania, wskazanie punktu Harmonogramu)

**Prace niezrealizowane** .....

.....

(szczegółowy opis niezrealizowanych prac, wskazanie punktu Harmonogramu, określenie przyczyny niezrealizowania prac)

**Informacje dodatkowe:** .....

.....

**Uwagi:** .....

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

.....

.....

\*niepotrzebne skreślić