

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

Opracowanie „Modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej Aglomeracji Opolskiej do 2030 r.”, który stanowić będzie obligatoryjny element dokumentu pn. Strategia Rozwoju Aglomeracji Opolskiej do 2030 r.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: STOWARZYSZENIE AGLOMERACJA OPOLSKA

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 161568833

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Plac Wolności 6

1.5.2.) Miejscowość: Opole

1.5.3.) Kod pocztowy: 45-018

1.5.4.) Województwo: opolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL524 - Opolski

1.5.7.) Numer telefonu: 77 446 14 00

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@ao.opole.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://aglomeracja-opolska.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Opracowanie „Modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej Aglomeracji Opolskiej do 2030 r.”, który stanowić będzie obligatoryjny element dokumentu pn. Strategia Rozwoju Aglomeracji Opolskiej do 2030 r.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-c5eaaa02-b401-11ec-9f44-6e63702cb2f7

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00110300/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-04-05 13:09

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Program Operacyjny Pomoc Techniczna 2014-2020

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://aglomeracja-opolska.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczta elektroniczna

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu dostępnego pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania

z elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePUAP.

4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePUAP oraz Instrukcji użytkownika systemu miniPortal i zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień ww. regulacji. Instrukcja użytkownika systemu miniPortal, stanowi załącznik nr 12 do SWZ. Instrukcja została zamieszczona także na stronie internetowej Zamawiającego.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany i wycofania oferty” oraz „Formularz do komunikacji” wynosi 150 MB.

6. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, podmiotowych środków dowodowych oraz wszelkich innych informacji, dokumentów lub oświadczeń przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana.

8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, poprzez adres email: zamowienia@ao.opole.pl.

9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania

i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii

z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

11. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik nr 13 do niniejszej SWZ. Dane postępowania można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska ul. Plac Wolności 6, 45-018 Opole.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora. Inspektorem Ochrony Danych w Stowarzyszeniu

Aglomeracja Opolska jest Edyta Orłowska adres e- mail: edyta.orlowska@ao.opole.pl, tel. 77/ 44 61 401.

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Opracowanie przez Wykonawcę „Modelu struktury funkcjonalno – przestrzennej Aglomeracji Opolskiej do 2030 roku”, który stanowić będzie obligatoryjny element dokumentu o nazwie Strategia Rozwoju Aglomeracji Opolskiej do 2030 r.”.
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy art. 74 ust 3 z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”, a także inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - 1) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (na podstawie art. 15 RODO);
 - 2) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników (na podstawie art. 16 RODO),
 - 3) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, zgodnie z art. 20 ust. 3 zd. drugie RODO;
 - 3) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO.
- Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP/AO/II-1/2022

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 168867,21 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie przez Wykonawcę „Modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej Aglomeracji Opolskiej do 2030 roku” (zwanego dalej: Modelem), który stanowić będzie obligatoryjny element dokumentu o nazwie Strategia Rozwoju Aglomeracji Opolskiej do 2030 r. stanowiącej strategię rozwoju ponadlokalnego, o której mowa w art. 9 pkt 6 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1057 ze zm.).

2. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do opracowania i przekazania Zamawiającemu „Modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej Aglomeracji Opolskiej do 2030 roku”, w tym:

1) Części graficznej Modelu przedstawiającej następujące minimum:

- a) Obszary o kluczowych funkcjach dla rozwoju społeczno-gospodarczego oraz przestrzennego Aglomeracji Opolskiej wraz z ich wzajemnymi powiązaniem/relacjami, zaproponowane przez Wykonawcę na podstawie Strategii Rozwoju Aglomeracji Opolskiej do 2030 r. oraz analizy i scalenia danych z obowiązujących oraz projektowanych Studiów Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego wszystkich gmin tworzących Aglomerację Opolską i wyboru ujednoczonych, kluczowych funkcji, wraz ze szczegółowym uzasadnieniem ich doboru;
- b) Błękitno-zieloną infrastrukturę, w tym zielone pierścienie i korytarze ekologiczne, krajobraz, parki kulturowe, kliny

- napowietrzające oraz sieć ekologiczną w tym najważniejsze obszary chronione (formy ochrony przyrody, zabytków i dziedzictwa kulturowego, udokumentowane złoża kopalin, obszary i tereny górnicze itp.) oraz stanowiące zagrożenie i niewskazane dla osadnictwa (tereny zalewowe, osuwiskowe, wyłączone z zainwestowania i osadnictwa, itp.);
- c) Ponadlokalne i lokalne powiązania infrastrukturalne, w tym najważniejsze istniejące i projektowane elementy układu komunikacyjnego (np. drogowego, kolejowego, lotniczego z uwzględnieniem przepływu towaru i osób) i infrastruktury technicznej i teleinformatycznej (np. linie 220 i 110 kV, gazociągi przesyłowe, magistrale wodociągowe i kanalizacyjne, ujęcia wody, miejsca przetwarzania i zagospodarowywania odpadów itp.);
- d) Elementy sieci osadniczej oraz strukturę demograficzną obszaru;
- e) Zmiany w przestrzeni, wynikające z realizacji celów przygotowywanej strategii rozwoju ponadlokalnego (w tym kluczowe projekty oraz potencjalne konflikty przestrzenne) uwzględniające zapisy m.in. diagnozy obszaru zagospodarowania przestrzennego i polityki przestrzennej w Aglomeracji Opolskiej ujętej w Portrecie sytuacji społeczno-gospodarczej Aglomeracji Opolskiej na potrzeby opracowania Strategii rozwoju Aglomeracji Opolskiej do 2030 roku, wnioski z dotychczasowych prac warsztatowych, Obszary Strategicznej Interwencji (OSI), cele strategiczne, operacyjne i kierunki wyznaczone w przygotowywanej Strategii Rozwoju Aglomeracji Opolskiej do 2030 r. (tj. gospodarka i innowacje, ochrona środowiska i adaptacja do zmian klimatu, edukacja i sprawy społeczne, mobilność, turystyka i kultura);
- f) Ustalenia, zalecenia, rekomendacje i zasady wynikające z modelu wojewódzkiego sporządzonego na potrzeby Strategii Rozwoju Województwa Opolskiego, Opolskiego 2030, stanowiącej załącznik do uchwały Nr XXXIV/355/2021 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 4 października 2021 roku, w tym uwzględnienie Obszarów Strategicznej Interwencji (OSI) zidentyfikowanych w ww. strategii na obszarze Aglomeracji Opolskiej;
- g) Efektem prac graficznych będzie przedstawienie przez Wykonawcę Zamawiającemu ujednoczonych, kluczowych funkcji dla poszczególnych obszarów opracowanych na podstawie analizy studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin Aglomeracji Opolskiej oraz opracowanej Strategii Rozwoju Aglomeracji Opolskiej do 2030 r. wraz ze szczegółowym uzasadnieniem ich doboru;
- h) Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do pozyskania we własnym zakresie i na własny koszt materiałów z gminnych studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego. Natomiast Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od podpisania umowy przekaże odnośniki ww. dokumentów w wersji elektronicznej znajdujących się na stronach internetowych poszczególnych gmin. Zamawiający na prośbę Wykonawcy może udostępnić mu dane kontaktowe do członków Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska do celów pozyskania informacji o dostępnych dokumentach, w tym dokumentach przestrzennych.

Część graficzna Modelu powinna:

- a) Być przedstawiona na rysunku w postaci cyfrowej (pliki w formacie PDF) na podkładzie mapy topograficznej lub równoważnej zaproponowanej przez Wykonawcę. Skala mapy do uzgodnienia z Zamawiającym, z zastrzeżeniem, że elementy mapy powinny być czytelne i dostępne. Zamawiający dopuszcza możliwość wykorzystania diagramów i infografiki dla lepszej czytelności opracowania.
- b) Wykonawca utworzy kompozycje mapowe składające się z warstw odpowiadających:
- Uwarunkowaniom i kierunkom rozwoju zagospodarowania przestrzennego gmin Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska;
 - Uwzględniające ustalenia wynikające z Planu Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Opolskiego (PZPWO), uchwalonego przez Sejmik Województwa Opolskiego w dniu 24 kwietnia 2019 r. uchwałą Nr VI/54/2019 (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2019 r., poz. 1798 z dnia 14 maja 2019 r.) oraz Strategii Rozwoju Województwa Opolskiego, Opolskie 2030.
- 2) Części tekstowej Modelu zawierającej następujące minimum:
- ustalenia i zalecenia (rekomendacje) w stosunku do każdej z wyznaczonych stref i obszarów (lub jeżeli to możliwe wskazania konkretnych parametrów), niezbędne do kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej oraz polityki rozwoju na terenie Aglomeracji Opolskiej, zgodne ze zmianami w przestrzeni oraz uwzględniające wyniki diagnozy, przeprowadzonej na potrzeby opracowania Strategii Aglomeracji Opolskiej do 2030r., jak również wynikającymi z realizacji celów strategii rozwoju ponadlokalnego, w tym w szczególności:
- a) Zasady kształtowania: sieci osadnictwa (nowej urbanizacji, w kontekście występowania zjawiska suburbanizacji), sieci usług publicznych, strategicznych stref gospodarczych, przestrzeni służącej turystyce i rekreacji;
- b) Warunki ochrony: środowiska przyrodniczego, środowiska kulturowego, krajobrazu;
- c) Zasady i warunki ochrony komponentów środowiska: w tym gleb, wód, powietrza, klimatu akustycznego;
- d) Standardy dotyczące dostępności do zieleni publicznej, innych przestrzeni publicznych, systemu transportowego, usług sportu i rekreacji, żłobków i przedszkoli, szkół podstawowych, placówek pomocy społecznej, publicznych placówek kultury, handlu i usług o charakterze podstawowym oraz dostępności dla osób o szczególnych potrzebach;
- e) Rekomendacje, co do standaryzacji zapisów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin Aglomeracji Opolskiej lub dokumentów im odpowiadających.

Część tekstowa powinna być przygotowana być w formacie PDF oraz w formacie edytowalnym (np. .docx).

Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ) stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71410000-5 - Usługi planowania przestrzennego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 180 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zadania

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 2 lit a

Art. 109 ust. 1 pkt 2 lit b

Art. 109 ust. 1 pkt 2 lit c

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Opis spełnienia warunku:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Opis spełnienia warunku:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

4) zdolności zawodowej

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej, jeśli wykaże on, że:

a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wykonał należycie:

- co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu modelu struktury funkcjonalno – przestrzennej zgodnie z wymaganiami ustawowymi, tj. przepisami ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, w szczególności art. 9 pkt 4-6 ww. ustawy (dalej: wymagania ustawowe), stanowiącego obligatoryjny element strategii rozwoju lokalnego lub ponadlokalnego lub województwa;

b) dysponuje lub będzie dysponował zespołem składającym się, z co najmniej 2 osób, w tym:

- co najmniej jedną osobą – Głównym Projektantem – Kierownikiem zespołu, która:

a) posiada kwalifikacje, o których mowa w art. 5 ustawy z dnia 23 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,

b) posiada co najmniej 5 – letnie doświadczenie zawodowe w sporządzaniu dokumentów planistycznych,

c) pełniła funkcję Głównego Projektanta lub Kierownika zespołu przy opracowaniu co najmniej 1 modelu struktury funkcjonalno – przestrzennej zgodnie z wymaganiami ustawowymi, stanowiącego obligatoryjny element strategii rozwoju lokalnego lub ponadlokalnego lub województwa,

- co najmniej jedną osobą, Członkiem Zespołu, która:

a) była autorem lub współautorem co najmniej jednego dokumentu strategicznego, tj. strategii rozwoju lokalnego lub ponadlokalnego lub województwa.

UWAGA:

1. Główny Projektant – Kierownik zespołu musi być zaangażowana w realizację przedmiotowego zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy.

2. Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji opisanych powyżej.

3. W przypadku liczenia doświadczenia zawodowego u ww. osób (liczone w miesiącach), Zamawiający będzie brał pod uwagę jedynie okresy odbytego doświadczenia w kolejno następujących po sobie miesiącach. Nakładający się okres nie będzie brany pod uwagę – nie będzie liczony.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek dot. doświadczenia określony w rozdziale XIV ust. 1 pkt 4 lit a musi spełniać w całości przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (warunek ten nie będzie oceniany łącznie dla wszystkich Wykonawców).

2. Zamawiający wyjaśnia, że w każdym przypadku, gdy mowa jest o strategii rozwoju rozumie się przez to dokument zgodny z przepisami ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, w szczególności art. 9 pkt 4-6 ww. ustawy.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 5, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy PZP, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego zasobach, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności techniczne lub zawodowe podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu został ujęty w SWZ w rozdziale XVI punkt 2 i 3.

2.Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia, tj.:

1)Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 4 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a i b ustawy PZP sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

2)Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności, wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ;

3)Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy PZP, wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ;

4)Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

5)Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

6)Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, wzór stanowi załącznik nr 10 do SWZ;

3.Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1)Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w rozdziale XVI ust. 2 pkt 1. składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

2)Zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu: Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu został ujęty w SWZ w rozdziale XVI punkt 4.

4. Ponadto, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca na wezwanie zamawiającego będzie musiał złożyć:

1) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia wraz z informacjami na temat ich doświadczenia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wzór stanowi Załącznik nr 8 do SWZ;

2) Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie. Wzór stanowi Załącznik nr 9 do SWZ. Dowodem potwierdzającym, iż wykazane usługi zostały wykonane przez Wykonawcę należyte są referencje, zaświadczenia lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego dany Wykonawca dokonał opracowania.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) **Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) **Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 11 do SWZ. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy zgodnie z warunkami określonymi w § 13 umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) **Termin składania ofert:** 2022-04-13 11:00

8.2.) **Miejsce składania ofert:** "miniPortal oraz ePUAP. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na stronie miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP.

8.3.) **Termin otwarcia ofert:** 2022-04-13 11:15

8.4.) **Termin związania ofertą:** do 2022-05-12