

Opole, 4 listopada 2019r.

strona [www/baza konkurencyjności/przesłanie drogą elektroniczną](http://www/baza konkurencyjności/przesłanie drogą elektroniczną)

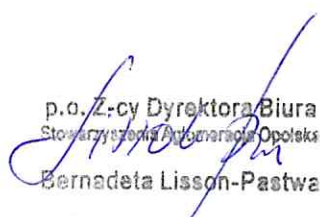
### Dotyczy zapytania ofertowego nr ZP/AO/43/2019

#### **Pytania:**

1. Zamówienie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej – czy jest to finansowanie w minimum 70%?
2. Maksymalna liczba uczestników to 17 osób – proszę o podanie ilości minimalnej uczestników, którą przewidują Państwo przy realizacji zamówienia.
3. Tytuł szkolenia to „Szkolenie dot. zarządzania z zastosowaniem metodyk zwinnych Agile (wprowadzenie do metodyk zwinnych)” – mamy przez to rozumieć, że nie chodzi tutaj o szkolenie akredytowane zakończone jakimkolwiek egzaminem bądź możliwością podejścia w późniejszym czasie do egzaminu?
4. W części VI zapytania, pkt. 5 „Ewentualne zakwaterowanie” mamy rozumieć, że chodzi o zakwaterowanie Trenera prowadzącego?
5. Zapewniają Państwo salę oraz catering – czy przewidują Państwo w tych zapewnieniach obiad dla trenera prowadzącego?
6. W doświadczeniu, do którego stworzony jest załącznik nr 3 z wykazem – chodzi o doświadczenie Wykonawcy?
7. Bardzo prosimy o podanie informacji jakie konkretnie dokumenty powinny składać się na ofertę w tym zapytaniu ofertowym.

#### **Odpowiedzi:**

1. Tak, jest to finansowanie w minimum 70%.
2. Minimalna liczba uczestników: 12.
3. Tak, chodzi o szkolenie, które nie będzie zakończone egzaminem.
4. Tak, chodzi o ewentualne zakwaterowanie trenera prowadzącego.
5. Tak, zapewniamy obiad podczas szkolenia również dla trenera.
6. Tak chodzi o doświadczenie Wykonawcy (firmy składającej ofertę).
7. Dokumenty, które należy załączyć:
  - a) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;
  - b) Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunku, posiadaniu uprawnień i dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia + CV trenera posiadającego pięcioletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu metodyk zwinnych.
  - c) Załącznik nr 3 - Wykaz szkoleń + dokumenty potwierdzające, że przedstawione usługi zostały wykonane należycie (referencje, protokoły odbioru, oświadczenia).

  
p.o. Z-cy Dyrektora Biura  
Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska  
Bernadeta Lisson-Pastwa