

Opole, 19 czerwca 2018r.

Zapytanie ofertowe

nr ZP/AO/32/2018

prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych.

I. Zamawiający

Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska, ul Horoszkiewicza 6, 45-301 Opole

II. Finansowanie zamówienia

Zamówienie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (dotacja dla Związków ZIT).

III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest działanie informacyjne, tj. cykl czterech programów /video sponsorowanego, w formie moderowanej debaty, umieszczone na stronie internetowej regionalnego serwisu informacyjnego wraz z serwisem społecznościowym oraz zapowiedzią w prasie o zasięgu minimum regionalnym, którego celem jest zaprezentowanie działalności Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska.

IV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Kompleksowa usługa obejmuje przeprowadzenie debaty przez moderatora i nagranie video, złożenie i publikację materiału informacyjnego dotyczącego Biura Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska (przygotowanie materiału po stronie wykonawcy).
2. Umożliwienie projekcji i udostępniania w trakcie spotkań otwartych, również po zakończeniu emisji na stronie wykonawcy;
3. Przygotowywanie filmu, z pełną postprodukcją (poprowadzenie debaty, montaż, udźwiękowanie, muzyka, czołówka, tyłówka, kolorowanie, itp.);
4. Video powinno trwać nie mniej niż 7 minut;
5. Dodatkowo należy nagrać 30-sekundowy preorder - trailer, który będzie promował docelowe video / zapowiadający debatę;
6. Preferowane miejsce wykonania video: studio.
7. Każda z debat będzie dotyczyła innego tematu przewodniego. Tematyka debaty zostanie przygotowana przez Zamawiającego i przekazana po wybraniu Wykonawcy.

8. Film powinien zostać opublikowany na stronie Wykonawcy, jego serwisie społecznościowym, wraz z zapowiedzią emisji w prasie o zasięgu minimum regionalnym oraz dostarczony do zamawiającego na płycie CD;
9. Film opublikowany zostanie również na stronie Zamawiającego oraz jego serwisach społecznościowych;
10. Publikacja video powinna nastąpić kolejno: w lipcu, sierpniu i wrześniu br.
11. Preferowany format: Quicktime Movie oraz mp4;
12. Rozdzielczość min. Full HD 1920/1080 p.
13. W filmie muszą zostać zawarte następujące grafiki: logo i dane Zamawiającego – Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska; logotypy Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna – dostarczone przez zamawiającego. Wskazane elementy graficzne muszą zachować wymagalne proporcje i nie mogą być zniekształcone.
14. Przeniesienie praw autorskich majątkowych do bezpłatnego i wielokrotnego używania.

V. Zadania po stronie wykonawcy

1. Po wybraniu najkorzystniejszej oferty i podpisaniu umowy, Wykonawca uwzględni ewentualne uwagi Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobligowany do utrzymywania stałego kontaktu z Zamawiającym i uzgadniania z nim scenariusza video.
3. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia logotypów zgodnie z zasadami promocji projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich.
4. Wykonawca zobowiązany jest do skalkulowania i uwzględnienia w cenie za wykonanie usługi wszystkich kosztów dodatkowych, które mogą powstać przy jej realizacji. Koszt nieskalkulowany w ofercie stanowi ryzyko Wykonawcy.

VI. Zadania po stronie zamawiającego

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy materiały dodatkowe niezbędne do realizacji video (tj. materiał opisowy, logotypy).
2. Zamawiający będzie w stałym kontakcie z Wykonawcą.
3. Zamawiający wszelkie uwagi do projektów będzie przekazywał w terminie do 2 dni roboczych.

VII. Kryteria oceny ofert:

- a) Zamawiający oceni i porówna te oferty, które nie zostaną odrzucone ze względów formalnych.
- b) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz ich uzupełnienia.
- c) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty Wykonawcy według następujących kryteriów:

1) Cena - maksymalnie 40 pkt

- 2) Doświadczenie w opracowywaniu i publikacji filmu video sponsorowanego na stronie internetowej regionalnego serwisu informacyjnego wraz z serwisem społecznościowym w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert: 50 pkt.;**
punkty przyznawane w następujący sposób:

- 1-2 różne publikacji (o tematyce w zakresie części przedmiotu zamówienia, na którą składana jest oferta) – 10 pkt.
- 3-4 różne publikacje (o tematyce w zakresie części przedmiotu zamówienia, na którą składana jest oferta) – 20 pkt.
- 5-6 różnych publikacji (o tematyce w zakresie części przedmiotu zamówienia, na którą składana jest oferta) – 30 pkt.
- 7 - 8 i więcej różnych publikacji (o tematyce w zakresie części przedmiotu zamówienia, na którą składana jest oferta) – 40 pkt
- 9 – 10 i więcej różnych publikacji (o tematyce w zakresie części przedmiotu zamówienia, na którą składana jest oferta) – 50 pkt

3) Termin wykonania zamówienia – maksymalnie 10 pkt

Czas dostarczenia do siedziby Zamawiającego przedmiotu zamówienia: 0-10 pkt.

- a. **Termin wykonania zamówienia do 14 dni od podpisania umowy: 10 pkt**
- b. **Termin wykonania zamówienia do 20 dni od podpisania umowy: 5 pkt**
- c. **Termin wykonania zamówienia do 24 dni od podpisania umowy: 2 pkt**
- d. **Termin wykonania zamówienia powyżej 24 dni od podpisania umowy: 0 pkt**

VIII. Wymagania dotyczące oferty:

Oferta musi zawierać:

- a. wycenę przedmiotu zamówienia wg wzoru Formularza oferty wraz z oświadczeniem (Załącznik nr 1),
- b. printscreen/linki do przykładowych realizacji video sponsorowanego umieszczonego na stronie internetowej.

IX. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia pierwszego nagrania i emisji **nie później niż do 30 lipca br.** (dokładną datę realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający ustali po podpisaniu umowy z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę)

X. Pozostałe informacje:

1. Ofertę należy przesłać **drogą elektroniczną do dnia 29 czerwca br.** na adres e-mail: zamowienia@ao.opole.pl
2. Oferty, które wpłyną po wymaganym terminie nie będą brały udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
4. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może dokonać zmiany treści Zapytania ofertowego. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.aglomeracja-opolska.pl oraz przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe i będzie dla nich wiążąca.
5. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Wykonawcę, a w szczególności związanych z przystąpieniem do procesu zapytania ofertowego, przygotowaniem i złożeniem oferty, negocjacji, przygotowaniem do zawarcia umowy.
6. Zamawiający nie jest zobowiązany do uzasadnienia swojej decyzji w przypadku odrzucenia oferty.



7. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
9. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, zlecić wykonania zamówienia innemu podmiotowi.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych - oferty częściowe i wariantowe zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane.
11. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze VAT w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z potencjalnymi wykonawcami, Małgorzata Bień tel. 77 5417932, adres e-mail: promocja@ao.opole.pl
13. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów drogą e-mailową.
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

XI. Uwagi końcowe

1. Niniejsze zapytanie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego.
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska do zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji

XII. Załączniki:

1. Załącznik nr 1- Formularz ofertowy.

Główna Księgowa

Bogusława Krwaczyk

Pełnomocnik dyrektora /
Koordynator III filaru
Bernadeta Lissner-Pastwa

Dyrektor Biura
Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska
Małgorzata Bień

Specjalista ds. kancelaryjnych,
promocji i odwołań

Małgorzata Bień