

Opole, 30 października 2017r.

**Zapytanie ofertowe
nr ZP/AO/10/2017**

prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych.

I. Zamawiający

Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska, ul Horoszkiewicza 6, 45-301 Opole

II. Finansowanie zamówienia

Zamówienie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (dotacja dla Związków ZIT).

III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest działanie informacyjne, tj. artykuł sponsorowany na stronie internetowej regionalnego serwisu informacyjnego wraz z serwisem społecznościowym, którego celem jest zaprezentowanie działalności Biura Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska.

IV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Kompleksowa usługa obejmuje redakcję, korektę i publikację materiału informacyjnego dotyczącego Biura Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska (przygotowanie materiału po stronie Zamawiającego)
2. Usługa fotograficzna (specjalistyczna sesja zespołu BSAO w studio lub na terenie BSAO oraz zdjęcia z inwestycji, realizowanych w ramach projektów ocenianych w trybie konkursowym – min. 10 zdjęć zespołu BSAO i min. 10 zdjęć z każdej z poniższych inwestycji do wyboru przez Zamawiającego).

Zdjęcia inwestycji:

- a) Most na ul. Niemodlińskiej w Opolu – w ramach realizowanego projektu „Bezpieczny transport w Opolu”
- b) Centrum przesiadkowe w Gogolinie;
- c) Ścieżka rowerowa wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 457 na odcinku łączącym miejscowości Stare Siołkowice i Popielów; ścieżka rowerowa wzdłuż drogi

- wojewódzkiej nr457 na odcinku łączącym miejscowości Stare Siołkowice i Chróścice; ścieżka i kładka pieszo-rowerowej w m. Krasiejów – w ramach realizowanego projektu Budowa infrastruktury pieszo-rowerowej w powiecie opolskim – etap I
- d) Wzgórze Akademickie (skarpa, schody) w ramach realizowanego projektu Uniwersytetu Opolskiego (pl. M. Kopernika) „Przebudowa i zagospodarowanie Wzgórza Akademickiego”
 - e) Schody łączące Mały Rynek z Pl. Kopernika w Opolu wraz z placem przed schodami
 - f) Spichlerz w Brożcu (Gmina Walce)
 - g) Wieża Bramy Górnej i mury obronne w Krapkowicach
 - h) Budynek Szkoły Podstawowej w Skorogoszczy (Gm. Lewin Brzeski).

Artykuł zamieszczony na stronie powinien zostać podzielony na 4 części:

I część – opis dotyczący Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska (dane, zadania itd.- przygotowanie materiału w trybie roboczym po stronie Zamawiającego), przedstawienie Zespołu Biura Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska z podziałem na zakres obowiązków wraz z ok. 3 zdjęciami zespołu (dostarczonymi zgodnie z pkt. 2) .

II część – ocenione projekty- przedstawione graficznie np. w formie osi czasu oceny w ramach poszczególnych poddziałań (11 naborów). Po kliknięciu na poszczególne poddziałanie pojawi się komentarz wraz (opcjonalnie) ze zdjęciem opisującym zakres inwestycji (dostarczonymi zgodnie z pkt 2).

III część – inicjatywy własne Biura Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska.

Opis projektów własnych pozyskanych w ramach środków zewnętrznych (6 projektów).

IV część – aktualne informacje – krótka informacja na temat projektów złożonych do dofinansowania, planowanych inicjatyw (5 projektów/inicjatyw).

V. Zadania po stronie wykonawcy

1. W toku postępowania, Wykonawca przygotowuje wizualizację w formie elektronicznej artykułu sponsorowanego (materiał opisowy w formie roboczej – po stronie Zamawiającego- zostanie przekazany po wyborze oferty, zdjęcia zespołu i z inwestycji po stronie Wykonawcy – w ramach kompleksowej usługi), i prześle go wraz z ofertą Zamawiającemu. Projekt podlega ocenie w ramach oceny ofert zgodnie z przyjętymi kryteriami.

2. Po wybraniu najkorzystniejszej oferty i podpisaniu umowy, Wykonawca uwzględni ewentualne uwagi Zamawiającego do przesłanego projektu i poprawi go w terminie 3 dni roboczych od przesłanych uwag przez Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobligowany do utrzymywania stałego kontaktu z Zamawiającym i uzgadniania z nim projektów oraz dostarczonych grafik.
4. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia logotypów zgodnie z zasadami promocji projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich.
5. Wykonawca zobowiązany jest do skalkulowania i uwzględnienia w cenie za wykonanie usługi wszystkich kosztów dodatkowych, które mogą powstać przy jej realizacji. Koszt nieskalkulowany w ofercie stanowi ryzyko Wykonawcy.

VI. Zadania po stronie zamawiającego

1. Zamawiający zgłosi ewentualne uwagi do otrzymanego projektu w ciągu 2 dni roboczych od podpisania umowy, Wykonawca uwzględni i przedstawi poprawiony projekt Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od dnia przesłania uwag przez Zamawiającego.
2. Zamawiający dostarczy Wykonawcy materiał do projektowania (tj. materiał opisowy, logotypy).
3. Zamawiający będzie w stałym kontakcie z Wykonawcą.
4. Zamawiający wszelkie uwagi do projektów będzie przekazywał w terminie do 2 dni roboczych.

VII. Kryteria oceny ofert:

- a) Zamawiający oceni i porówna te oferty, które nie zostaną odrzucone ze względów formalnych.
- b) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz ich uzupełnienia.
- c) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty Wykonawcy według następujących kryteriów:
 - 1) **Cena - maksymalnie 40 pkt**
 - 2) Doświadczenie w opracowywaniu i publikacji artykułu sponsorowanego na stronie internetowej regionalnego serwisu informacyjnego wraz z serwisem społecznościowym w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, na zlecenie instytucji publicznych: 40 pkt.;
punkty przyznawane w następujący sposób:
– 1-2 różne publikacje (o tematyce w zakresie części przedmiotu zamówienia, na którą składana jest oferta) – 10 pkt.



- 3-4 różne publikacje (o tematyce w zakresie części przedmiotu zamówienia, na którą składana jest oferta) –20 pkt.
- 5-6 różnych publikacji (o tematyce w zakresie części przedmiotu zamówienia, na którą składana jest oferta) – 30 pkt.
- 7 - 8 i więcej różnych publikacji (o tematyce w zakresie części przedmiotu zamówienia, na którą składana jest oferta) – 40 pkt
- 9 – 10 i więcej różnych publikacji (o tematyce w zakresie części przedmiotu zamówienia, na którą składana jest oferta) – 50 pkt

3) Termin wykonania zamówienia – maksymalnie 10 pkt

Czas dostarczenia do siedziby Zamawiającego przedmiotu zamówienia: 0-10 pkt.

- a. Termin wykonania zamówienia do 14 dni od podpisania umowy: **10 pkt**
- b. Termin wykonania zamówienia do 17 dni od podpisania umowy: **5 pkt**
- c. Termin wykonania zamówienia do 20 dni od podpisania umowy: **2 pkt**

UWAGA: należy pamiętać, że publikacja artykułu sponsorowanego powinna mieć miejsce nie później niż do 1 grudnia br.

VIII. Wymagania dotyczące oferty:

Oferta musi zawierać:

- a. wycenę przedmiotu zamówienia wg wzoru Formularza oferty wraz z oświadczeniem (Załącznik nr 1),
- b. printscreen przykładowego artykułu sponsorowanego umieszczonego na stronie internetowej.

IX. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia **nie później niż do 1 grudnia maja br.** (dokładną datę realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający ustali po podpisaniu umowy z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę).

X. Pozostałe informacje:

1. Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną do dnia 8 listopada 2017r. na adres e-mail: zamowienia@ao.opole.pl
2. Oferty, które wpłyną po wymaganym terminie nie będą brały udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
4. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może dokonać zmiany treści Zapytania ofertowego. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.aglomeracja-opolska.pl oraz przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe i będzie dla nich wiążąca.
5. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Wykonawcę, a w szczególności związanych z przystąpieniem do procesu zapytania ofertowego, przygotowaniem i złożeniem oferty, negocjacji, przygotowaniem do zawarcia umowy.
6. Zamawiający nie jest zobowiązany do uzasadnienia swojej decyzji w przypadku odrzucenia oferty.
7. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
9. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, zlecić wykonania zamówienia innemu podmiotowi.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych - oferty częściowe i wariantowe zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane.
11. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze VAT w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z potencjalnymi wykonawcami: Kamila Krul tel. 77 4461406 Joanna Koszyk, tel. 77 5417932, adres e-mail: promocja@ao.opole.pl

13. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów drogą e-mailową.
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

XI. Uwagi końcowe

1. Niniejsze zapytanie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego.
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska do zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji

XII. Załączniki:

1. Załącznik nr 1- Formularz ofertowy,

Dyrektor Biura
Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska
Piotr Franiewicz

Kierownik Działu Monitorowania
Ewaluacji i Realizacji Projektów

Bernadeta Lisson-Pastva

Specjalista
ds. oceny i wyboru projektów
www.aglomeracja-opolska.pl
biuro@aw.opole.pl
Kamila Krul

Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska
ul. Horoszkiewicza 6, 45-301 Opole
tel. 77 54 17 931-934 / fax 77 44 59 612