

Opole, 14.04.2015r.

Zapytanie ofertowe

nr ZP/AO/8/2015

prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

I. Nazwa i adres zamawiającego

Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska

ul. Horoszkiewicza 6

45-301 Opole

NIP: 7543078725

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostarczenie do Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska materiałów informacyjno- promocyjnych, zwanych dalej produktami.
2. Produkty zostaną wykonane zgodnie z wymaganiami dot. jakości określonymi w części V niniejszego zapytania oraz w formacie/ wymiarach określonych w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania i dostarczone do siedziby Zamawiającego w ilościach wskazanych poniżej:
 - 1) Samozaciskowa opaska odblaskowa z logo Aglomeracji Opolskiej- 300 szt.
 - 2) Brelok metalowy z żetonem do wózków w supermarketach z logo Aglomeracji Opolskiej- 300 szt.
 - 3) Notes z logo Aglomeracji Opolskiej- 300 szt.
 - 4) Torba materiałowa z logo Aglomeracji Opolskiej- 300 szt.
 - 5) Długopis z logo Aglomeracji Opolskiej- 500 szt.
 - 6) Cukierki- pomady mleczne, ciągutki z logo Aglomeracji Opolskiej- 15 kg

III. Zakres zamówienia obejmuje:

1. Wykonanie produktów zgodnie ze wskazówkami dostarczonymi przez Zamawiającego. Szczegółowe wymagania dot. poszczególnych produktów zostały określone w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania.
2. Oznakowanie produktów z logo Aglomeracji Opolskiej zgodnie ze wskazówkami dostarczonymi przez Zamawiającego. Szczegółowe wytyczne dotyczące zasad stosowania i rozmieszczenia znaków graficznych znajdują się na poniżej podanej

stronie internetowej: <http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow>

Kolorystyka, wielkość i rozmieszczenie logotypów na broszurze **muszą być zgodne** z Zasadami promocji projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich.

3. Oznakowanie (nadruki, grawery) na produktach muszą być umieszczone w widocznym miejscu i posiadać rozmiar umożliwiający ich bezproblemową czytelność.
4. Dostarczenie produktów do siedziby Zamawiającego, tj. Biuro Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska, ul. Horoszkiewicza 6, 45-301 Opole, w godzinach od 7.30- 15.30.

IV. Warunki realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia:

1. Przed przystąpieniem do wykonania produktów objętych przedmiotem zamówienia, Wykonawca w terminie do 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji:
 - ✓ Pliki poglądowe zawierające projekty wszystkich produktów objętych przedmiotem zamówienia wraz z proponowanym oznakowaniem (logotypami),
 - ✓ Próbny egzemplarz/ próbny wydruk wszystkich produktów objętych przedmiotem zamówienia. Egzemplarz próbny/ wydruk próbny musi odpowiadać wszystkim wymaganiom Zamawiającego określonym w zapytaniu. Próbne egzemplarze/ próbne wydruki nie muszą mieć tłoczeń czy nadruków identycznych z docelowymi, ale technologia użyta do naniesienia musi być identyczna z użytą przy wykonywaniu zamówienia.
2. Zamawiający zaakceptuje przedstawione przez Wykonawcę projekty lub przedstawi swoje uwagi w ciągu 2 dni roboczych od dnia ich otrzymania. Projekty uwzględniające wszystkie uwagi przekazane przez Zamawiającego będą podlegały ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego.
3. Dostarczony produkt będzie spełniał wymagania Zamawiającego jeżeli jego jakość będzie odpowiadała co najmniej jakości produktu próbnego zaakceptowanego do produkcji przez Zamawiającego.
4. Wszystkie egzemplarze próbne/ wydruki próbne, o których mowa powyżej, Wykonawca będzie odbierał i dostarczał własnym transportem i na własny koszt

z/do siedziby Zamawiającego wskazanej w cz. III pkt 4, na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia objętego niniejszym zapytaniem.

5. Termin realizacji do 14 dni od podpisania umowy.

V. Wymagania dotyczące jakości wykonanych artykułów:

Wszystkie artykuły muszą być nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku i spełniać następujące kryteria:

- ✓ Funkcjonalność, tj. spełnienie swojego przeznaczenia, np. artykuły zapewniają łatwe i bezproblemowe korzystanie, długopis jest niezawodny w stopniu przyjętym dla artykułów danego rodzaju,
- ✓ Trwałość, tj. czy artykuł nie ulega trwałym zniekształceniom, np. czy jest odporny na wstrząsy, czy artykuł nie ulega zniszczeniu przy zwykłym korzystaniu, czy ruchome elementy artykułu zapewniają właściwe funkcjonowanie,
- ✓ Estetyka i precyzja wykonania, tj. czy nie występują zarysowania, przebarwienia, pęknięcia i inne uszkodzenia artykułu, czy poszczególne części artykułu są dobrze do siebie dopasowane oraz zamocowane, czy graficzne elementy artykułu nie ścierają się, nie rozmazują, ani nie zmieniają kolorów, np. podczas pocierania palcem.

VI. Dostawa zamówienia:

1. W ramach wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca dostarczy produkty w liczbie oraz rodzaju wskazanym przez Zamawiającego, do siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewni wyładunek produktów, ich przeniesienie oraz złożenie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Opakowania produktów muszą zapewniać zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Powyższe dotyczy również sposobu ich dostarczenia (transportu).
4. Produkty zostaną dostarczone w opakowaniach zbiorczych, w podziale na rodzaj produktów. Liczba sztuk produktów w pojedynczym opakowaniu zbiorczym zostanie na roboczo uzgodniona z zamawiającym.
5. Na każdym opakowaniu zbiorczym Wykonawca naniesie oznaczenia określające rodzaj produktu wraz z jego krótkim opisem oraz liczbę sztuk w opakowaniu.

VII. Wymagania dotyczące oferty

Oferta musi zawierać:

1. Formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Propozycję graficzną wyglądu poszczególnych produktów w co najmniej dwóch możliwych wariantach oraz ich precyzyjny opis umożliwiający ocenę zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

VIII. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria ofert:

- 1) Cena- max 50 punktów. Najniższa zaoferowana cena całkowita brutto. Maksymalna liczba punktów w tym kryterium to 50 punktów. Cena obliczana jest wg następującego wzoru:
$$C = (\text{Cena minimalna} / \text{cena oferty ocenianej}) \times 50 \text{ punktów}$$
- 2) Jakość wykonania materiałów promocyjnych- 50 punktów. Zamawiający dokona, zgodnie z punktacją określoną w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania.

IX. Pozostałe informacje

- 1) Ofertę należy przesłać **drogą elektroniczną do dnia 22.04.2015r. do godz. 15:30** na adres e-mail: joanna.koszyk@ao.opole.pl
- 2) Oferty, które wpłyną po wymaganym terminie nie będą brały udziału w postępowaniu.
- 3) Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może dokonać zmiany treści Zapytania ofertowego. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.aglomeracja-opolska.pl oraz przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe i będzie dla nich wiążąca.
- 4) Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Wykonawcę, a w szczególności związanych z przystąpieniem do procesu zapytania ofertowego, przygotowaniem i złożeniem oferty, negocjacji, przygotowaniem do zawarcia umowy.
- 5) Zamawiający nie jest zobowiązany do uzasadnienia swojej decyzji w przypadku odrzucenia oferty.
- 6) Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
- 7) Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
- 8) Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, zlecić wykonania zamówienia innemu podmiotowi.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych- oferty częściowe zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane.

- 10) Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze VAT w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
- 11) Osoby uprawnione do porozumiewania się z potencjalnymi wykonawcami:
Joanna Koszyk, tel. 77 5417932, adres e-mail: joanna.koszyk@ao.opole.pl
- 12) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów drogą e-mailową.
- 13) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.


X. Uwagi końcowe

1. Niniejsze zapytanie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego.
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska do zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

XI. Załączniki:

Do zapytania ofertowego dołączono:

- Załącznik nr 1 – Formularz Oferty;
- Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis produktów oraz punktacja.

Dyrektor Biura
Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska

Krzysztof Dębski

